





İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Bastığın yerleri “toprak” diyerek geçme tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhî şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar – ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.



Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hâyasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım,
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl
Olsun artık, dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte; bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!



K. Atatürk



“ En önemli ve feyizli görevlerimiz milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur.”

“Geçmişte sayısız medeniyet kurmuş milletin çocukları olduğumuzu ispat etmek için yapmamız lazım gelen şeylerin hepsini yaptığımızı ileri süremeyiz; bugüne ve yarına bırakılmış daha büyük işlerimiz vardır. Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz. Durmadan daha ileriye varmak için çalışacağız.”

“Ancak geleceği düşünebilen milletler yaşamak ve ilerlemek imkânlarına kavuşur.

SUNUŞ



Son yıllarda devlet kurumlarımız; büyük, orta ve küçük ölçekli özel kuruluşlar, kısa orta ve uzun vadede ulaşacakları hedefler belirlemektedir. Bu hedeflere yönelik de planlamalar yapmaktadırlar ve bu planlar doğrultusunda çalışmalar düzenlenmektedir.

Çok hızlı değişim ve dönüşümlerin yaşandığı dünyamızda kamu kurum ve kuruluşların işlevlerini verimli bir şekilde sürdürebilmeleri, kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre etkin kullanılmasını gerektirmektedir. Kaynakların etkin kullanımı, izlenmesi, hesap verebilirlik anlayışının geliştirilmesi ancak stratejik planlama ile mümkündür.

Stratejik planlar doğrultusunda insan kaynakları daha etkin ve verimli kullanılmaktadır. Tabi bütün bu hedefleri belirlemek, düzenlemek, kurum çalışanlarına ve çevre şartlarına göre araştırmasını yapmak için kurum bünyesinde AR-GE birimine ihtiyaç duyulmaktadır. Bugün orta ve büyük ölçekli hemen her kuruluş, bünyesinde AR-GE birimleri oluşturmakta ve bu birimlerin kurum için gerekli planlamalar yapmasını ve yürütmesini sağlamaktadır.

Planlı üretimde, politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı izleme açısından kamu kuruluşlarının sorumluluk almalarını ve katılımlarını zorunlu hale getirmektedir. Söz konusu faaliyetlerin yürütülmesinde “stratejik planlama” temel bir araçtır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile plana dayalı, öngörülebilir, şeffaf, ölçülebilir, hesap verilebilir, raporlanabilir bir bütçeleme işlevi oluşturulabilecektir. “DPT’nin Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikle açıklanan kapsam ve yöntem gereklerinin yerine getirilerek hazırlanacak bir stratejik plan; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken, diğer yandan kamu malı yönetimine etkinlik

kazandıracaktır.

Yeni kamu yönetim anlayışı gereği olarak; Burdur Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 dönemi stratejik planın hazırlanması, takibi, güncellenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde başta İl Millî Eğitim Müdürümüz olmak üzere emeği geçen herkese teşekkür eder, çalışmalarında başarılar dilerim.

Hasan KÜRKÜ
Burdur Valisi

GİRİŞ



Günümüzde ekonomi, eğitim, kültür ve iş sahasında çok hızlı değişimler görülmektedir. Bilim ve teknoloji ise takip edilemez, baş döndürücü bir hızla ilerlemektedir. 21. Yüzyılda dünyadaki bu değişme ve gelişmelere ayak uydurabilmek, çağı yakalayabilmek, hatta çağın ilerisine geçebilmek ancak planlı ve programlı bir çalışma disipliniyle mümkün olacaktır.

Stratejik planlama bilinçli ve sistemli bir süreci ifade etmektedir. Bu sürecin temel amacı, örgütsel ve çevresel faktörleri göz önünde bulundurarak örgütün geleceğine ilişkin bir yol çizmektir. Stratejik planlama sürecinde, örgütün belirlediği amaçlarına daha etkili ulaşabilmesi için, gerekli yollar, uygulanacak stratejiler, kullanılacak kaynaklar ve dikkat edilmesi gereken noktalar belirlenir.

Stratejik planlama, şu anda alınacak kararların geleceği ile ilgilenir. Gelecekte arzu edilen durumu ve ona ulaşmanın yollarını tasarlar.

Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz de bu kapsamda önümüzdeki 2015-2019 yıllarını kapsayan gerçekleştireceği hedeflerine ulaşmak için bir stratejik plan yapmıştır. Bu stratejik plan kurumumuzu daha iyiye götürmek, mevcut olan imkânları daha iyi şartlara taşımak, olası tehditleri bertaraf etmek için önlemler almak, insan kaynaklarının ve finansal girdilerin nasıl kullanılacağını belirlemek, kurumun önceliklerine göre bu hedefleri sıralamak gibi birçok bileşenden oluşmaktadır.

Stratejik plandaki en önemli unsurlardan biri de, kurum çalışanlarının plana ilişkin görüş ve önerilerini almak, çalışanların bu stratejik planın uzun vadede parçası olmasını sağlamaktır. Yapılan plan ve programlar ancak bu şekilde başarıya ulaşır. Zira insan unsurunun saf dışı bırakıldığı hiçbir oluşum ve girişimin başarıya ulaşması mümkün değildir. Bu anlamda stratejik planı bir amaç değil, araç olarak görüp; kurum çalışanlarıyla işbirliği içerisinde hazırlanmalı ve hedeflere adım adım ulaşılmalıdır.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kurum ve kuruluşlara, bütçe sürecinde stratejik plâna dayalı, öngörülebilir, şeffaf, hesap verilebilir, performansı ölçülebilir, faaliyetleri raporlanabilir bir bütçeleme gibi yeni sorumluluklar getirmiştir.

Başarı ve kaliteyi hedefleyen bütün kurum ve kuruluşlar da olduğu gibi Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü olarak stratejik planın hazırlanması çalışmalarına gerekli önem verilmiş ve çalışmalarda paydaş katılımının sağlanması, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur. Bu planla mail çalışmalarımızı daha etkin ve verimli bir şekilde yürüteceğimize inanıyoruz. Planın hazırlanmasında ve güncellenmesinde emeği geçen herkese teşekkür eder başarılar dilerim.

Mahmut BAYRAM
İl Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

KAPAK	1
İSTİKLAL MARŞI	2
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ	3
ATATÜRK'ÜN SÖZÜ	4
SN. VALİ SUNUŞ	5
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞ	6
İÇİNDEKİLER	7
KISALTMALAR	8
TABLO LİSTESİ	8
TANIMLAR	9
GİRİŞ	10
BÖLÜM I	11
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	12
BÖLÜM II	14
DURUM ANALİZİ	14
A. TARİHİ GELİŞİM	14
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	15
C. FAALİYET ALANLARI İLE SUNULAN HİZMETLER	16
D. PAYDAŞ ANALİZİ	19
E. KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZ	20
BÖLÜM III	32
GELECEĞE YÖNELİM	32
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	34

C. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER.....	35
BÖLÜM IV	57
MALİYETLENDİRME.....	58
BÖLÜM V	59
İZLEME ve DEĞERLENDİRME	59
EKLER	63

KISALTMALAR

a.g.e.	adı geçen eser	MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
Bknz.	Bakınız	MFİB	Merkezi Finans İhale Birimi
BSM	Bilim Sanat Merkezi	OOP	Orta Öğretim Projesi
BT	Bilgi Teknolojileri	OSB	Organize Sanayi Bölgesi
DM	Dolaylı Maliyet	P	Proje
DÖSE	Döner Sermaye	PG	Performans Göstergesi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı	RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
F	Faaliyet	SAM	Stratejik Amaç
HEM	Halk Eğitim Merkezi	SH	Stratejik Hedef
KİEM	Kamu İnternet Erişim Merkezi	SP	Stratejik Plan
LDV	Leonardo da Vinci	STK	Sivil Toplum Kuruluşları
MAKÜ	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	SYDV	Sosyal Dayanışma Vakfı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı	SYG	Sosyal Yapının Güçlendirilmesi
MBS	Mesleki Bilgi Sistemi	TKY	Toplam Kalite Yönetimi

TABLolar DİZİNİ

Stratejik planlama ekibi üyeleri	14
Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı	22
İl Milli Eğitim Müdürlüğü Merkezdeki Personel Durumu	23
Resmi kurumlar yöneticilerin mezuniyet durumları	24
Burdur İlinde Görev Yapan Öğretmenlerin Mezuniyet Durumları	24
Güçlü ve Zayıf Yönler	28
Fırsat ve Tehditler	29
Stratejik Plan Genel Tablosu.....	34
İzleme ve Değerlendirme	60

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıracılık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünü ifade eder.

Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

I. GİRİŞ

Son yıllarda, dünya ekonomilerinde yaşanan büyük krizler, kamu sektörü harcamalarının ve dolayısıyla vergilerin artması, birçok ülkede kamu mali yönetim anlayışının sorgulanmasına neden olmuştur. Kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynak kullanım kapasitesinin artırılması, kaynak kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluğun sağlanması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar hız kazanmıştır.

Kamu mali yönetiminde yaşanmakta olan en önemli değişikliklerden birisi de merkezden yönetimi esas alan kaynak dağılımı ve girdi odaklı geleneksel bütçeleme anlayışından, yetki ve sorumluluk dağıtımı ile kaynakların yerinden yönetimini esas alan mali yönetim ve çıktı sonuç odaklı performans esaslı bütçeleme anlayışına geçilmesidir.

Kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan ve 10.12.2003 tarihinde TBMM tarafından kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Bu kanun ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek, kamu kaynaklarının etkin, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür.

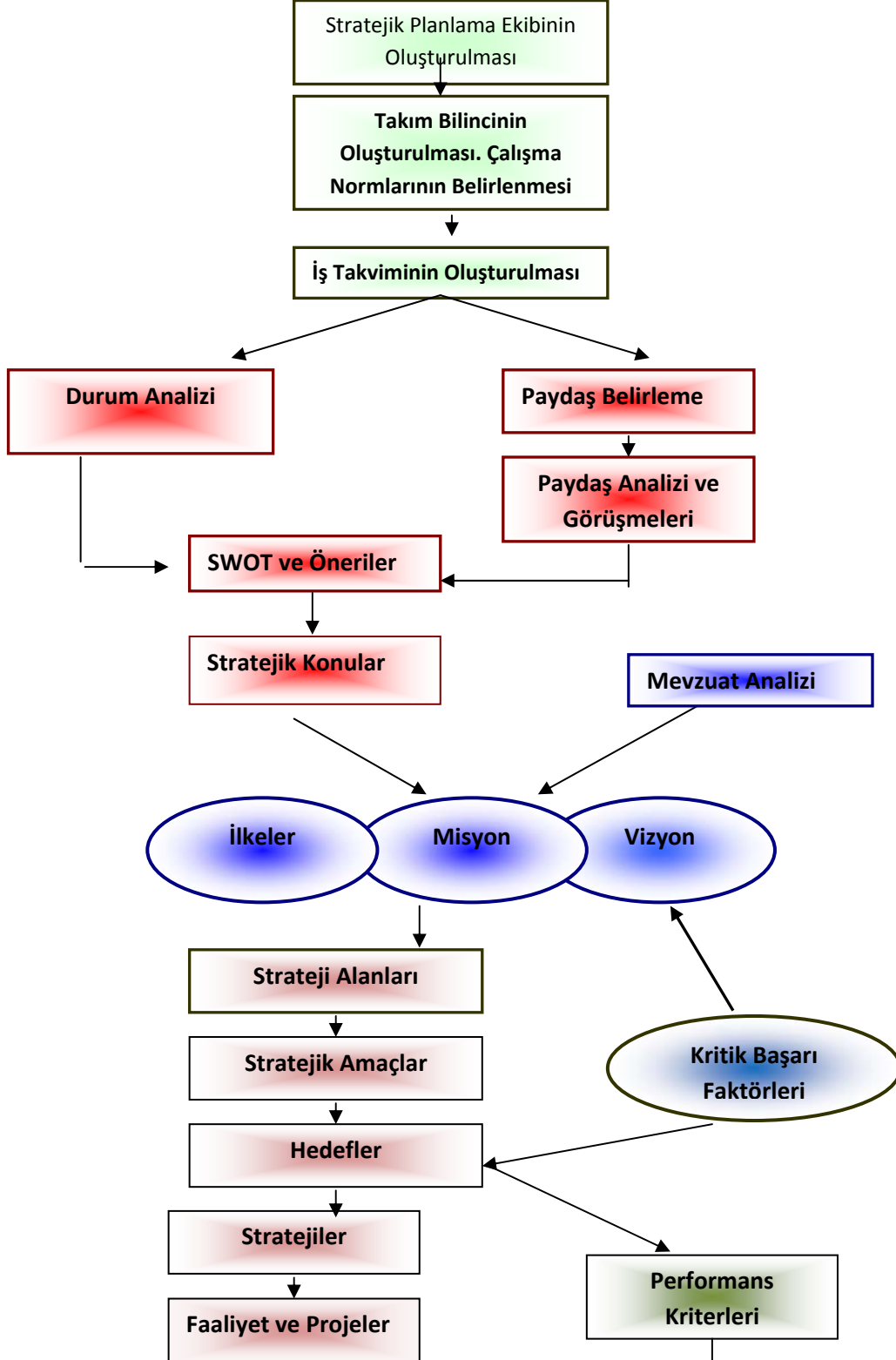
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9'uncu maddesi gereğince, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilerek performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

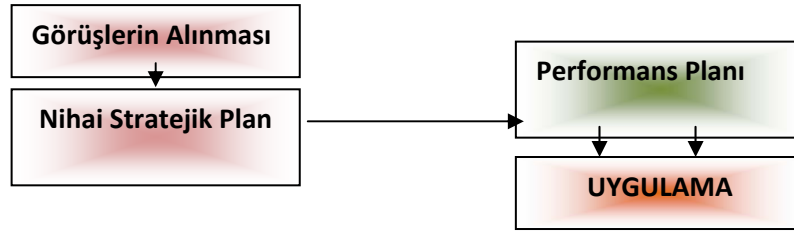
Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında; ortaya konan yeni zihniyete uygun bir şekilde geleceğe dair tasarım geliştirme, misyon ve vizyon belirleme, temel amaç politika ve öncelikleri şekillendirme, ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme, insan kaynaklarının geliştirme unsurları vurgulanmaktadır.

Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü, stratejik planını özverili ve öngörülü bir çalışma ile başarılı bir biçimde tamamlamıştır. Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü, yasal yükümlülükler kapsamında öngörülen değişime uygun olarak faaliyetlerini geleceğe dönük ayrıntılı bir şekilde önceliklendirmiş ve bunları ulusal düzeydeki plan ve programlarla ilişkilendirerek Stratejik Planını oluşturmuştur. Bundan sonraki aşama, Stratejik Planda belirlenen stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin performansla dayalı bütçesinin hazırlanmasından sonra planın izleme ve değerlendirilmesinin yapılması olacaktır.

BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

MEB Stratejik Plan Hazırlama Modeli





Stratejik Plan Çalışmaları

Müdürlüğümüzde Stratejik Plan Çalışmaları 2014 Ocak ayında başlatılmış; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı emirleri gereği, İl Milli Eğitim Müdürünün başkanlığında birim yöneticileri ile her ilçeden bir yöneticinin yer aldığı “Stratejik Plan Üst Kurulu” oluşturulmuştur.

2014 Şubat ayı içerisinde Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.(Strateji Geliştirme Birimi Şube Müdürü Mehmet TEZCAN başkanlığında, Stratejik Plan İl Koordinatörleri Yılmaz ERCAN ve Mustafa ÖVEN; her seviyeden okul müdürü-müdür yardımcısı ve müdürlüğümüz birim şefleri.)

Stratejik Plan Ekibi; Toplam kalite ve okul gelişimi konularında çalışan veya daha önce çalışmış personel, her bir okul türünün temsil edilmesine dikkat edilerek çeşitli türdeki okullardan öğretmen, okul müdür yardımcısı veya okul müdürleri ile il milli eğitim bünyesinde çalışan şef, memur veya görevli öğretmenlerden oluşturulmuştur.

İhtiyaç tespitinde bulunulmuş, stratejik planlama çalışmalarının belirli bir düzen içinde yürütülmesi ve belirlenen sürede sonuçlandırılabilmesi için hazırlık programı ve zaman planı, 2014 Aralık ayı içerisinde yapılmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Çalışmanın/Planlamanın duyurulması 14.01.2014 tarihli yazı ile yapılmıştır. Stratejik Planlama Ekibi 22 Ocak 2014 tarihinde Stratejik Plan çalışmalarını yapmak üzere toplantı yapmıştır. Başlangıç eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Durum Analizi çalışmaları gerçekleştirilmiş, 14.02.2014 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi, Durum Analizi çalışmalarını gözden geçirmek amacıyla toplantı yapmıştır. Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü “Stratejik Planı’na” ilişkin çalışmaları değerlendirmek amacıyla Milli Eğitim Şube Müdürü Mehmet TEZCAN’ın başkanlığında, Strateji Geliştirme İl Koordinatörleri Yılmaz ERCAN ve Mustafa ÖVEN’in katılımı ile

- Bucak ilçe milli eğitim şube müdürü, ilkokul, ortaokul, lise ve kurum müdürleriyle 27.01.2014 tarihinde 09.00-16.00 saatleri arası Bucak Öğretmenevi toplantı salonunda,
- Tefenni, Karamanlı ve Yeşilova ilçe milli eğitim müdürleri, ilçe milli eğitim şube müdürleri, ilköğretim ve ortaöğretim okul müdürleriyle 28.01.2014 tarihinde 09.00-16.00 saatleri arası Karamanlı METEM toplantı salonunda,
- Gölhisar, Çavdır, Altınyayla ilçe milli eğitim müdürleri, ilçe milli eğitim şube müdürleri, ilköğretim ve ortaöğretim okul müdürleriyle 31.01.2014 tarihinde 09.00-16.00 saatleri arası Gölhisar Sağlık Meslek Lisesi toplantı salonunda, toplantı yapılmıştır.
- Merkez, Ağlasun, Çeltikçi, Kemer ilkokul, ortaokul, lise ve kurum müdürleriyle 06.03.2014 tarihinde 09.00-16.00 saatleri arası Anadolu Öğretmen Lisesi toplantı salonunda, toplantı yapılmıştır.
- Merkez, Ağlasun, Çeltikçi, Kemer, ilkokul, ortaokul, lise ve kurum müdürleriyle 07.03.2014 tarihinde 09.00-16.00 saatleri arası Anadolu Öğretmen Lisesi toplantı salonunda, toplantı yapılmıştır.

Şubelere Stratejik Hazırlama Formatı verilerek stratejik planlarını yapmaları istenmiş, konu ile ilgili olarak birim amirlerine ve şeflere Strateji Geliştirme İl Koordinatörleri Yılmaz ERCAN ve Mustafa ÖVEN tarafından 14.01.2014 tarihinde Öğretmenevi Toplantı salonunda saat 14.00’da bilgilendirme çalışması yapılmıştır.

Bakanlığımızın 12.05.2014-16.05.2014 tarihleri arasında Antalya ili Kemer ilçesinde yapılan Hizmet içi seminere katılım Yılmaz ERCAN tarafından yapılmış ve Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü Durum analizi 91 Puan almıştır. Durum analizimizdeki eksikliklerin giderilmesi sonucunda Haziran 2014 de Durum Analizi tamamlanmıştır. 24.06.2014 tarihinde İstanbul Ataşedir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nde Şube Müdürü olarak görev yapan Mahmut BAYRAM yeni görevini, ilimizde yaklaşık iki buçuk yıldır Milli Eğitim Müdürü olarak görev yapan İsmail ÇETİN’DEN devralmıştır.

İlimizin Okul ve Kurumlarının hazırladığı 2015-2019 Stratejik Plan Durum Analiz Raporlarının teslimi için 12.08.2014 tarihinde her ilçemize bir gün ayrılarak 27.08.2014 tarihi itibarıyla temaların hazırlığı ile ilgili bilgilendirme semineri verilerek Durum Analiz Raporları incelenerek teslim alınmıştır.

İlimiz Stratejik planın okul ve kurumlar bazında sahiplenilmesi için AR-GE birim tarafından “Stratejik Plan Hazırlama El Kitabı” Mart 2014 tarihinde yazılarak tüm okul ve kurumlarımız yanında diğer illere gönderilmiştir. Bu kitabın hazırlanmasının temel amacı planlamanın önemi ve planın hayata geçirilebilmesi için yapılmış bir çalışmadır.

Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda İl Stratejik Plan Üst Kurulu ve İl Stratejik Koordinasyon Ekibi, İl Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan üst kurulu ve Ekip Üyelerine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. İl Stratejik Planlama Ekibine **“Stratejik Planlama Kursu ”** düzenlenmiştir. İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin tamamına yönelik Stratejik Planlama bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, hayat boyu öğrenme, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ve özel öğretim bölümü şube müdürlerinin, okul müdürlerinin, şeflerin, memurların, öğretmenlerin, öğrencilerin ve velilerin katılımı ile çalıştaylar düzenlenmiştir. İlimizde bulunan diğer kamu ve kuruluşları, STK temsilcileri ile bire bir görüşme ve anket çalışmaları yapılmıştır. Diğer öğrencisi olmayan kurumların yönetici ve çalışanları ile paylaşım toplantıları yapılmıştır. Müdürlüğümüz web sayfasında stratejik planlama ile ilgili bilgi, doküman ve örnek uygulamaların paylaşılacağı bölüm eklenmiştir. Durum analizi çalışmaları Millî Eğitim Bakanlığı İl takvimine göre hazırlanarak raporlanmıştır. Durum analizinden elde edilen veriler ve Bakanlığımızın stratejik plan taslağından yola çıkarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu hedeflere ait performans göstergeleri belirlenmiştir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere TOWS metoduyla strateji ve politikalar belirlenmiş, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüğü birimlerinden faaliyet planları alınarak performans programı hazırlanmıştır. Müdürlüğümüz stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. İzleme değerlendirme ise altı aylık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ ÜYELERİ

SIRA	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Şamil TEMİZ	Millî Eğitim Şube Müdürü
2	Yılmaz ERCAN	ASKE İl Sorumlusu
3	Mustafa ÖVEN	ASKE Üyesi
4	Suzan ŞİMŞEK CANDAN	ASKE Üyesi

Tablo 1. Stratejik planlama ekibi üyeleri



memurunun yanında müfettişlere de yer sağlanmıştır. Müdürlüğümüz, İl Özel İdaresi binasına taşınarak tek bir çatı altında birleşmiştir.(1977) Daha sonraları bakanlığımızca alınan Burtrak lojmanları (1991) Müdürlüğümüze tahsis edilmiş olup, müdürlüğümüz halen faaliyetlerine burada devam etmektedir. Ancak lojman olarak düzenlendiğinden hizmet vermede aksaklıklar yaşanmaktadır. DPT Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü Burdur İli Raporunda “Milli Eğitim Hizmet Binası ihtiyacı bulunmaktadır.”¹ifadesi yer almaktadır.(Daha ayrıntılı tarihçe için bkz. Burdur MEM. Durum Analizi Haziran-2008)

2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Başta 14.6.1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 25.8.2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği olmak üzere tüm mevzuatlar ile üst politika belgelerinden gelen görev ve hedefler analiz edilmiştir.

Yapılan analizler doğrultusunda, Burdur İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından Hizmet Alanlarının Görev, Yetki Ve Sorumluluklarına İlişkin Yönerge Temmuz 2014 tarihinde hazırlanmıştır. Bu yönergenin amacı imza yetkililerini belirlemek, verilen yetkileri belli ilke ve usullere bağlamak, alt kademelere yetki tanıyarak sorumluluk duygusunu geliştirmek, üst makamlara ise düşünme, politika belirleme ve sağlıklı karar almak için zaman kazandırmak, bürokratik işlemleri azaltarak hizmetlerde güvenilirlik, verimlilik ve etkinliği artırmaktır. Böylece 2015-2019 stratejik planlama sürecine katkı sağlanmıştır.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü temel faaliyet alanlarına ve misyonuna götüreceği ilgili mevzuat kısaca aşağıda belirtilmiştir.

- 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 3308 Sayılı Meslekî Eğitim Kanunu
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
- MEB Dış İlişkiler Genel Md. “ Avrupa Birliği Eğitim Gençlik Programları” Konulu Genelgesi
- MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- MEB İle Sağlık Bakanlığı Arasında İmzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri İşbirliği Protokolü”
- MEB İlköğretim Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
- MEB İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü İntibak Bülteni
- MEB Özel, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri Yönetmeliği
- MEB Personel Genel Md. Çalışma Takvimi
- MEB Sağlık İşleri Dairesi Bşk. Yazısı
- MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı “Stratejik Planlama” Konulu Genelgesi

¹DPT Bölgesel Gelişme ve Yapısal Uyum Genel Müdürlüğü Burdur İli Raporu, 1996, yayın no. DPT 2463



salonunda toplantı akışını düzenlemek, Müdüre sunulan evrak akışını ve imza edilenlerin kısa sürede bürolara ulaştırılmasını sağlarlar.

2- MAARİF MÜFETTİŞLERİ BAŞKANLIĞI

Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyeti yürütmek. Öğretim materyalleri ile ilgili süreç ve uygulamaları izlemek ve değerlendirmek, İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerini yürütmek, İl millî eğitim müdürü hariç yönetici, öğretmen ve diğer memurların denetim ve rehberlik hizmetlerini yürütmek, inceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

3- HUKUK HİZMETLERİ

Malî, hukukî ve fikrî haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, Adlî ve idarî davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde Valiliği veya Kaymakamlığı temsil etmek, Dava ve icra(hukukî boyutunun) işlemlerini yürütmek, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri almak, Hizmet satın alma yoluyla yaptırılan dava ve icra takiplerini izlemek ve denetlemek.

4-İNSAN KAYNAKLARI HİZMETLERİ-1

Öğretmenlerin atama ve yer değiştirme ile ilgili iş ve işlemlerini yapmak, Öğretmenlerin askerlikle ilgili iş ve işlemlerini yapmak, Öğretmenlerin alan değişikliği ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, Öğretmenler dışındaki personelin atama, nakil ve görevlendirme ile görevden ayrılma ve başlama işlemlerini yürütmek, İkinci görev kapsamındaki yöneticilik görevlerine atama ve yer değiştirme iş ve işlemlerini yürütmek, Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek, İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak, Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek, Millî Eğitim Müdürünün vereceği diğer iş ve işlemleri yapmak.

5-İNSAN KAYNAKLARI HİZMETLERİ-2

İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak, Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek, Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak, Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek, Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak, Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak, 25.6.2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

6- TEMEL EĞİTİM HİZMETLERİ

Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak, İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde ve verimliliği sağlamak.

7. ORTAÖĞRETİM HİZMETLERİ

Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yapmak, Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,

8.ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ

Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak, Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek, Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak, Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak, Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak, Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak, Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak, Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak, Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak, Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak, Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,

9.STRATEJİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ



il/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak, il/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak, Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek, Kalkınma planları ve yıllık programları ile ilgili işlemleri yürütmek, Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak, Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,

AR-GE Birimi: 1)AR-GE birimi aşağıda belirtilen görevleri yürütür: Yönergenin yedinci maddesinde ekiplere verilen görevleri yürütmek, sonuçlandırmak, raporlamak ve arşivlemek. İl AR-GE ekiplerinin çalışmalarını içeren dokümanı, bu Yönerge eki AR-GE Bülteni formatına uygun olarak Ocak ve Temmuz aylarının ilk haftasında il millî eğitim müdürlüğünün internet sitesinde yayınlamak, Bakanlık merkez birimleri ile Bakanlığa (SGB) elektronik posta ile göndermek. Bakanlık (SGB) tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

2E-TWİNNİNG Birimi: İletişim kurmak, işbirliği yapmak, projeler geliştirmek, paylaşmak; kısacası Avrupa'daki en heyecan verici öğrenme topluluğunu hissetmek ve bu topluluğun bir parçası olmak için, Avrupa ülkelerindeki katılımcı okullardan birinde çalışan personele (öğretmenler, müdürler, kütüphaneciler v.b.) yönelik bir platform sunmaktadır.

10.ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI HİZMETLERİ

Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak, Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel öğretimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak, Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,8.2.2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek, Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, dernek, vakıf, gerçek ve tüzel kişilerce özel yurtların açılmasına teşvik etmek,

11. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM HİZMETLERİ

Meslekî ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek, 5.6.1986 tarihli 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak, Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak. Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

12.HAYAT BOYU ÖĞRENME HİZMETLERİ

Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak, Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek, Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak, Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak, Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

13.BİLGİ İŞLEM VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ HİZMETLERİ

Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek, Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak, Sınav komisyonunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek, İlimizin sınav sonuçlarını analiz ederek, idareyi bildirmek, Sınavlarla ilgili güvenlik tedbirlerini almak, Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek

EBİTEFO: (Eğitici Bilişim Teknolojileri Format ör Öğretmen)FATİH projesi kapsamında yapılacak olan eğitimlerin planlanması, uygulanması ve proje bileşenleri kapsamındaki işlerin yürütülmesine yönelik koordinasyonu bağlı bulunduğu müdür yardımcısı/şube müdürü sorumluluğunda sağlayacaktır. FATİH Projesi bileşenleri kapsamında verilecek görevleri yürüteceklerdir.

14. DİN ÖĞRETİMİ HİZMETLERİ

Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak, Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek, Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak, Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

15. DESTEK HİZMETLERİ - 1

Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek, taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, Depo iş ve işlemlerini yürütmek, Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek, Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek, Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek, Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek, Bütçe iş ve işlemlerini yürütmek

16. DESTEK HİZMETLERİ - 2



Yayın faaliyetlerini yürütmek, Ücretsiz ders kitabı temini projesini yürütmek, Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek, Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek. Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

17. İNŞAAT VE EMLAK HİZMETLERİ

18. SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ

Eğitime %100 Destek Projesi İl Koordinatörlüğü: Eğitime katkı yapacak hayırseverlerle görüşmek, ilgili protokolleri hazırlamak, Bakanlık Eğitime %100 Destek Proje Koordinatörlüğü ile işbirliği halinde çalışmak.

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

Planın bu aşamasında Ocak 2014'te toplanan Üst Kurul tarafından belirlenen paydaşlarla yapılan çalışmalar yer almaktadır. Belirlenen paydaşlar Üst Kurul tarafından tek tek değerlendirilmiş ve yukarıdaki şekilde paydaş analizi oluşturulmuştur. Paydaşların planlama sürecine dâhil edilmesi ve görüş ve önerilerinin alınması amacıyla Müdürlüğümüz AR-GE birimi tarafından anket oluşturulmuştur. Oluşturulan bu anket paydaşlara bizzat gidilerek gerekli açıklamalar yapıldıktan sonra onlara uygulanmıştır. Böylece



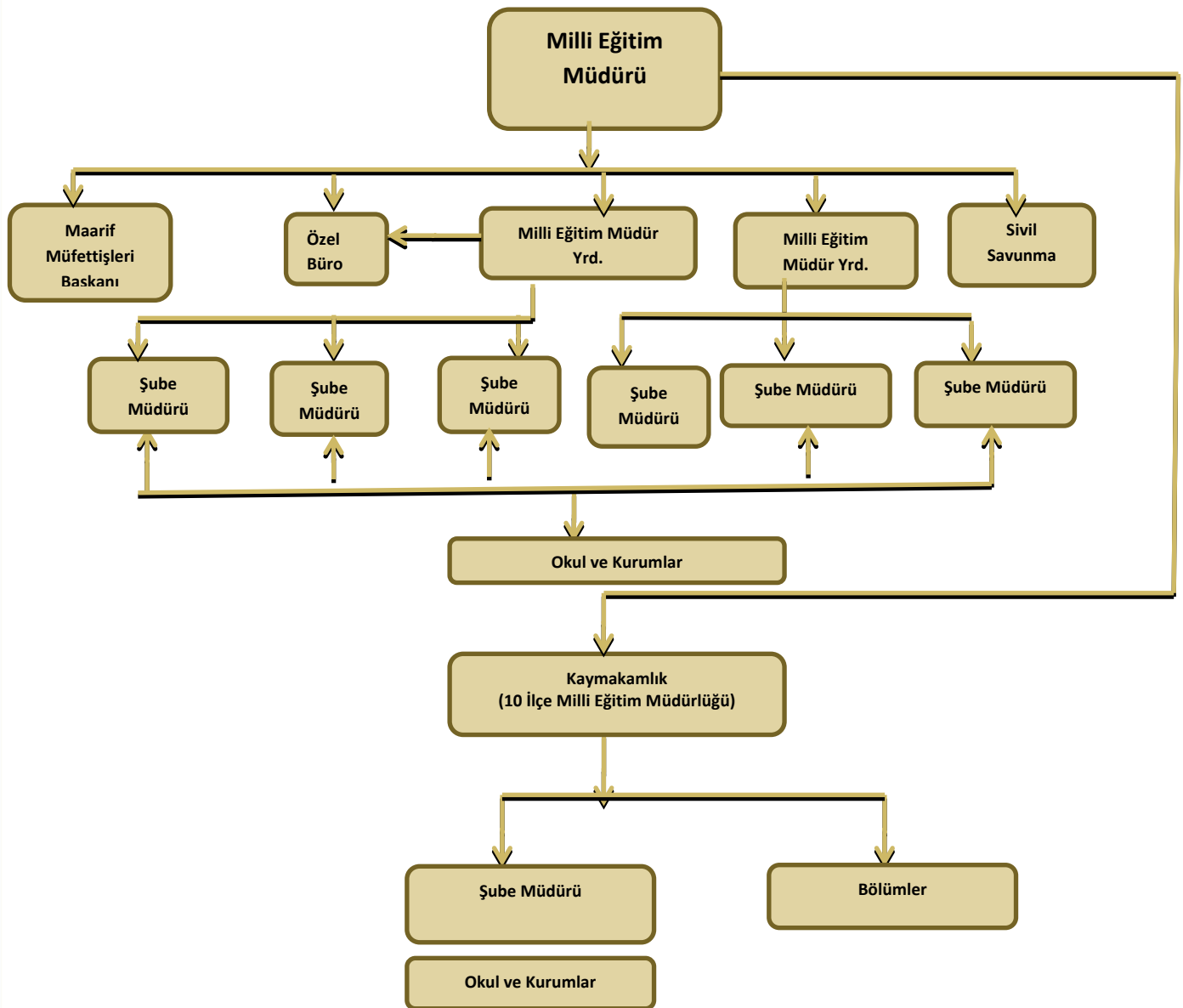
paydaşlarla yapılacak ortak projeler, faaliyetler belirlenmiş ve paydaşlar müdürlüğümüzün stratejik planına dâhil edilmiştir.

2.5 KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZ

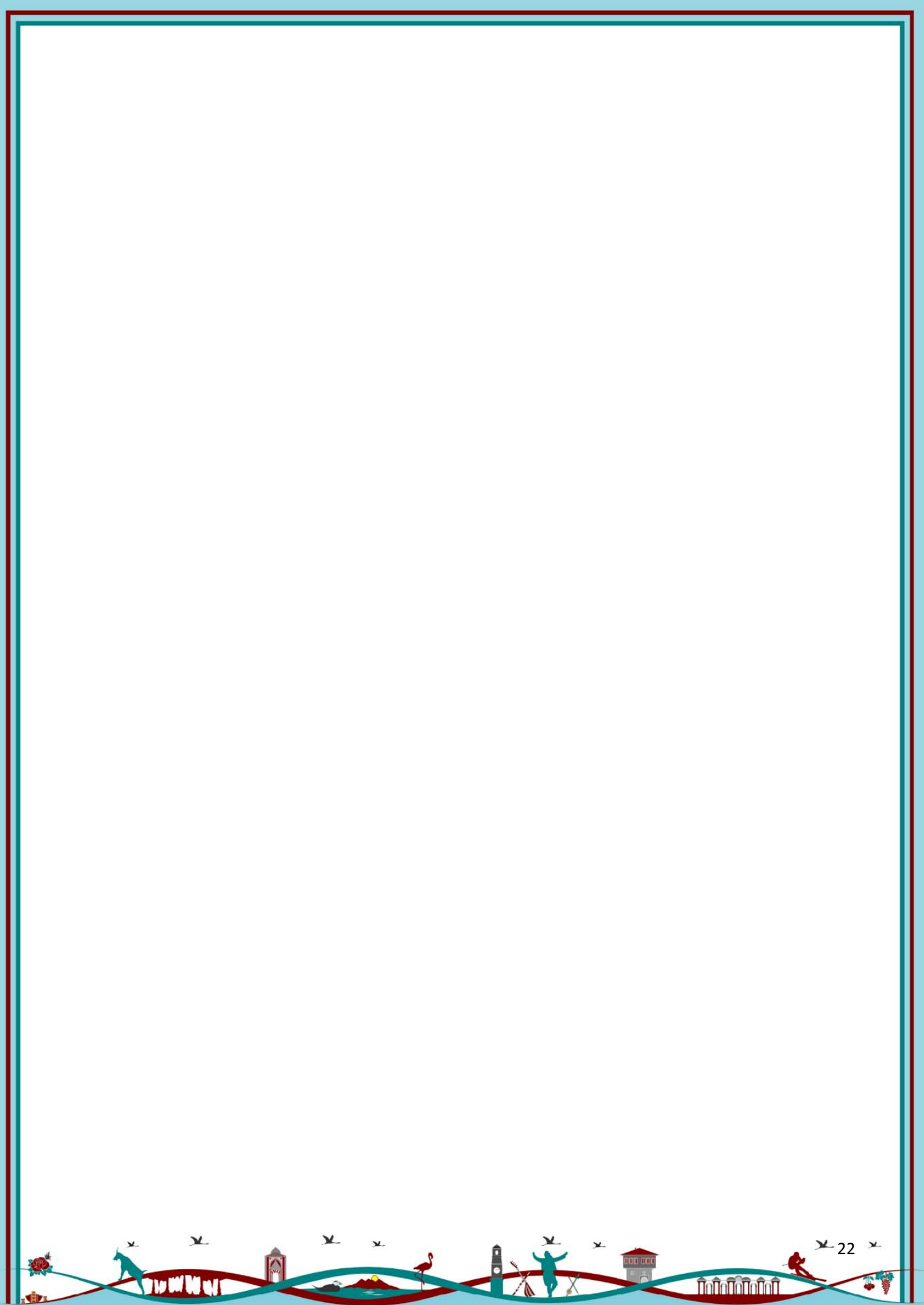
Kurum içi ve dışı analiz çalışmaları kapsamında Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı, insan kaynakları, mali kaynakları, istatistikî verileri, teknolojik alt yapısı ve teknolojiyi kullanma düzeyi, kurumun araç ve bina envanteri ve diğer varlıkları, kurumda kullanılan raporlama sistemi, kurumun yapısı ve görev alanları yer almaktadır. Müdürlüğümüzün bu alanlardaki mevcut durumu hakkında bilgi toplanmış ve bu bilgiler değerlendirilerek kurum hakkında sonuçlara ulaşılmıştır. Sonuçlar analiz edilerek Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ortaya konmuştur.



BURDUR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



Tablo 2. Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı



Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları

19.06.2013 TARİH İTİBARI İLE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ MERKEZDEKİ PERSONEL DURUMU			
UNVAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Milli Eğitim Müdürü	1	0	1
Millî Eğitim Müdür Yardımcısı	3	0	3
Şube Müdürü	3	0	3
İl Eğitim Denetmenleri Başkanı	1	0	1
İl Eğitim Denetmenleri	1	0	1
İlköğretim Müfettişi	12	2	14
Bölüm Şefi	0	0	0
Mühendis	1	1	2
Atölye Şefi	0	0	0
Müdür	50	2	52
Müdür Başyardımcısı	10	2	12
Müdür Yardımcısı	82	13	95
Öğretmen	604	651	1255
Programcı	1	0	1
Sayman	2	0	2
Kadrolu Şef	6	6	12
Ambar Memuru	1	0	1
Hemşire	0	3	3
VHKİ	33	12	45
Bilgisayar İşletmeni	3	0	3
Memur	21	12	33
Hizmetli	133	11	144
Tekniker	2	0	2
Teknisyen	13	1	14
Şoför	5	0	5
Sivil Savunma Uzmanı	1	0	1
Sözleşmeli Öğretmen(4/B)	0	0	0
Usta Öğretici	5	2	7
Aşçı	1	0	1
Toplam	995	718	1713

Tablo 3. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Merkezdeki Personel Durumu

19.06.2013 TARİH İTİBARIYLA RESMİ KURUMLAR YÖNETİCİLERİN MEZUNİYET DURUMLARI				
OGR_DURUMU	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı	Genel Toplam
2 Yıllık Eğitim Enstitüsü	7	0	6	13
3 Yıllık Eğitim Enstitüsü	6	2	3	11
3 Yıllık Sağlık Eğitim Enstitüsü	1	0	0	1
Doktora	0	0	0	0
İlköğretim Okulu	0	0	0	0
Lisans	116	22	192	330
Lisans+Lisansüstü	0	1	1	2
Öğretmen Okulu	0	0	0	0
Yüksek Lisans	3	1	5	9
Yüksek Okul (2 Yıllık)	10	1	10	21
Genel Toplam	143	27	217	387

Tablo 4. Resmi kurumlar yöneticilerin mezuniyet durumları

01.03.2013 itibariyle Burdur İlinde Görev Yapan Öğretmenlerin Mezuniyet Durumları						
İLÇELER	LİSANS + LİSANSÜSTÜ	YÜKSEK LİSANS	LİSANS	ÖN LİSANS	DİĞER	TOPLAM
MERKEZ	9	46	1191	93	73	1412
AĞLASUN	8	1	76	3	4	92
ALTINYAYLA	3	4	62	0	0	69
BUCAK	6	31	726	54	40	857
ÇAVDIR	3	7	139	5	1	155
ÇELTİKÇİ	2	2	57	1	4	66
GÖLHİSAR	5	8	268	22	13	316
KARAMANLI	2	9	77	2	1	91
KEMER	3	3	34	0	0	40
TEFENNİ	2	9	107	9	5	132
YEŞİLOVA	0	14	131	1	1	147
GENEL TOPLAM	43	134	2868	190	142	3377

Tablo 5. Burdur ilinde Görev Yapan Öğretmenlerin Mezuniyet Durumları

Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü Teknolojik Kaynaklar (01.03.2013 itibariyle)

Müdürlüğümüzün intranet fiber optik kablo hattı bulunmakta ve bu hattın kullanımı tüm personele açıktır. Bakanlığımızla iletişim olarak intranet hattı İsis yöneticilerinin denetiminde yapılmaktadır. Bilgisayar teknolojisini tüm personel eksiksiz olarak kullanabilmektedir. Müdürlüğümüzde 86 adet masa üstü bilgisayar, 45 adet yazıcı, 10 adet daire personelimize tahsis edilmiş diz üstü bilgisayar, Bakanlıkça gönderilen ve tüm ilköğretim müfettişlerine tahsis edilen diz üstü bilgisayarlar, tarayıcılar ve flaş diskler bulunmaktadır.

Yine, teknoloji olarak üst düzeyde 4 adet çok fonksiyonlu internet ile bilgisayarlara bağlı yazıcı özelliği olan fotokopi tarayıcı makinesi, normal çekimler için 1 baskı makinesi, 3 adet hızlı tarayıcı, 6 adet dijital fotoğraf makinesi bulunmaktadır.

Bunların yanında da telefon teknolojisi müdürlüğümüzde mevcut olup, 10 santral hattımız bulunmakta ve her çalışanın masasında telefon bulunmaktadır.

Burdur Milli Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynakları

Mali Kaynaklar :(2012)

Geçen Yıldan Devir (2011)	20.958.027,57 TL.
Özel İdare Yardımları	2.190.000,00 TL.
Bakanlık Ödenekleri	17.208.665,32 TL.
Vatandaş Katkıları	
Fonlardan Gelen Ödenekler	
TOPLAM BÜTÇE BÜYÜKLÜĞÜ	40.956.692,89 TL.

KURUM DIŞI ANALİZ

Kuruluőun kontrolü dışında olan ancak kuruluş için kritik olabilecek dıősal değişim ve eğilimlerin incelenmesidir.

Yüzölçümü 7.174 km² olan Burdur ilinde kilometrekareye **36** insan düşmektedir. Türkiye ortalaması ise 101'dir. Burdur nüfusunun **%65,29** kısmı il ve ilçe merkezlerinde, **%34,71** kısmı ise köy ve beldelerde yaşamaktadır. *Burdur 2015 nüfusu*, tahmini verilere göre **257.265** kişidir. İlimizin en büyük ilçesi Bucak, en küçük ilçesi de Kemer olarak geçmektedir. Dış paydaş analiz sonuçlarından anlaőılacaęı gibi diğer illerden farklı olarak iller arasında göç hareketi olmayan ancak köy ve beldelerden şehir merkezi yönelim olduğu görölmektedir. Beraberinde şehir merkezinde bir takım sorunları da getirmektedir. Bunlardan başlıcaları;

- 1) Altyapı Sorunları
 - a) Çarpık kentleşme
 - b) Alt yapı ve konut yetersizliği
- 2) Sosyal Sorunlar
 - a) Kent kültürünün oluşamaması
 - b) Aőırı nüfus yığılması
 - c) Şehir merkezinin dış mahallelerindeki eğitim eksikliği
- 3) Ekonomik Sorunlar
 - a) Kalifiye eleman eksikliği
 - b) Sanayileşmenin yeterince gelişmemesi
- 4) Eğitim Sorunları
 - a) Köy ve beldede bulunan okullarımızda öğrenci sayısı yetersizliği
 - b) İlimizde bulunan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ile ortak bir çalışma yapılamaması

Çevre Analizi (PESTLE)

Küresel ısınmanın ve iklim değişikliklerinin yaşanması, tabiatı korumaya dönük politikaların olmaması, insanlarda doğayı koruma bilincinin düşük olması, atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması, kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi, temiz su kaynaklarının her geçen gün azalıyor olması doğamızı ve yaşadığımız çevremizi olumsuz şekilde etkiliyor.

Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması, politika yapıcılarının Bakanlığımızı ve hizmet sunduğu kesimleri önemsemeleri, yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması, eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması, okul öncesi eğitime verilen önem ve desteğin artırılarak devam etmesi, eğitim ve teknolojik altyapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması gibi gelişmeler eğitimi olumlu yönde etkilemektedir. Bunun yanı sıra eğitim politikalarında sık değişiklik yapılması öğrencileri ve eğitimi olumsuz önde etkilemektedir.

Milli gelirin ve milli gelirden eğitime ayrılan payın artması, toplumun refah seviyesinin yükselmesi ve ekonomik istikrar, özel sektör ve hayırsever işadamlarının eğitime yatırımlarının yüksek olması, AB eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması ve ulusal fonlar eğitim kalitemizin artmasını desteklemektedir. İlimizin tarım ve hayvancılığa dayalı ekonomik yapıda olması, işsizlik oranının artması, ildeki sanayi ve özel sektör yatırımlarının yetersiz olması gibi olumsuzluklar ilimizin gelişim düzeyini olumsuz olarak etkilemektedir. Burdur'un

gelişmekte olan küçük bir olması, sanayisinin bu oranla daha az gelişmiş olması sebebiyle mesleki teknik eğitime önem verilmemesine sebep olmaktadır.

İlin coğrafik açıdan dağınık olması, nüfusu dağılımındaki değişimler, kırsal bölgelerdeki nüfusun azalması, çarpık kentleşme ve merkeze göç eden aileler olmasından dolayı köy okullarımızın çoğunluğunda birleştirilmiş sınıf ve taşınmalı eğitim uygulanmaktadır. Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması, toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi ve birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması sebebiyle toplumumuz temel taşı aile birliği bozulmaya başlamakta ve bu olumsuzluklar eğitimi de doğrudan etkilemektedir.

Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi, toplumun teknolojiye açık bir yapıya sahip olması, teknolojinin yenilik ve gelişmeyi tetiklemesi, Fatih Projesinin sunduğu imkânlar, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi, teknolojinin e-öğrenme ile bütünleştirilmesi ile teknolojiden olumlu yönde faydalanılmaya başlandı.

GZFT ANALİZİ

Stratejik planın önemli aşamalarından biri olan GZFT çalışmaları kapsamında; merkez ilçemiz dâhil ilçelerimiz 4 (Dört) gruba ayrılarak, her gruba birer günlük çalışmalar sonucunda veriler toplanmıştır. Bir sonraki adımda İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzdeki bölümlerimizin şube müdürleri ve şefleri ile çalışmalar yapılmış ve elde edilen veriler bir önceki aşamadaki verilerle birleştirilmiştir. GZFT'nin son aşamasında da çalışmalar sonucu ortaya çıkan veriler Üst Kurul tarafından tek tek değerlendirilmiş olup puan üstünlüğüne göre yapılan sıralamalar neticesinde yukarıdaki son şeklini almıştır.

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite

1. İlimizde özel eğitime muhtaç öğrenciler için okullarda destek bölümlerinin açılmaya başlanması 2. Okur-yazar olmayan velilerin, öğrencilerimiz vasıtası ile hayat boyu öğrenmeye katılımının yeterli olması 3. Okullaşma oranının ilimizde yüksek olması 4. Öğrenci kayıtların her bölgeden alınabilmesi	1. Meslek eğitimi veren okullarımızda, uygulamalı eğitim ortamlarında teknolojinin de kullanılması ile daha tecrübeli öğrenci yetiştirilmesi 2. İdarecilerin ve öğretmenlerin işlerini sevak yapmaları 3. Bakanlığın ve milli eğitim müdürlüğümüzün plan ve projelerinin uygulanması 4. Okullarımızın bütün alanlarda olumlu yönde rekabet içinde olması 5. Öğretmenlerin teknolojik yeniliklere açık olması ve öğrencilerin teknolojik gelişmeye çabuk adapte olması	1. Fatih Projesi kapsamında okullarımıza kurulan etkileşimli tahta ile tableti, öğrenci ve öğretmenlerimizin etkin bir şekilde kullanması. 2. İdareci kadrolarının yeterli düzeyde olması ve idarecilerin öğretmenlere destek vermesi 3. İlimizde sınıf öğretmeni ihtiyacının olmaması 4. Okul ve Kurumlarımızda İnternet kullanımının yaygın olması
---	--	--

Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1. Mesleki okulların veliler tarafından öncelikle tercih edilmemesi 2. Taşıma kapsamındaki köylerde anasınıfının olmaması ve 1.sınıfa başlayan öğrencilerde uyum sorunu olması 3. Yaygın eğitimin örgün eğitime göre geri planda kalması	1. Üniversitelerle işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması. 2. Maarif müfettişlerinin rehberlik çalışmalarında öğretmenlerin olumsuz yaklaşımları 3. Personel verimliliğini artıracak etkinliklerin olmaması	1. Kurum içi iletişim sorunu ve gereksiz bürokrasinin fazla olması 2. Kurum Kültürünün eksikliği 3. Müdürlüğümüz ve kurumlarımızda eğitilmiş personelden yeterince yararlanılamaması 4. Okul bahçesi ve sportif alanlarının yetersiz olması

Tablo 6: Güçlü ve Zayıf Yönler

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1. Özel sektörün ve STK'ların, İnternet ve TV lerde okul öncesi eğitimi destekleyici yayınların artış göstermesi 2. Hayat boyu öğrenme projeleri kapsamında 7'den 77'ye bireylerin faydalanabilmesi 3. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere karşı saygının artış göstermesi 4. Velilerimizin okul öncesi eğitime önem vermesi	1. Bilinçli aile yapısının olması nedeniyle öğrencileriyle bire bir ilgilenilmesi 2. Her ortamda internet ve bilgisayara ulaşım kolaylığı 3. Okullarda verilen değerler eğitiminin öğrencilere olumlu davranış değişikliği kazandırması 4. Okullarımızda öğretmen başına düşen öğrenci sayısının, Türkiye ortalamasının altında olması, 5. İlimizin diğer illerden göç almaması(Öğrenci profilinin değişken olmaması) 6. İklim ve yeryüzü şekillerinin eğitimi olumsuz etkilememesi 7. Veli profilimizin kültürel seviyesinin yüksek olması ve Toplumun eğitim gören çocuklara değer vermesi	1. Hayırseverlerin okullarla ilgili her türlü çalışmanın içinde yer alması
Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite

1. Çevrenin özel eğitim konusunda bilinçsiz olması 2. Okul Öncesi eğitimin bakıcılık olarak görülmesi 3. Okul öncesi giderlerinin fazla olması	1. Bilinçsizce yapılan evlilikler ve sonrasında meydana gelen boşanmalar sonucunda çocuklarda oluşan olumsuz davranışlar 2. Hızla gelişen teknoloji den çocukların olumsuz örneklerden etkilenmesi ve doğru bilgiye ulaşma bilinçsizliği 3. Toplumun sosyal bağlarının zayıf olması 4. Değer yargılarımızın yozlaşması 5. Milli eğitim politikalarında yapılan çok sık değişiklikler 6. İl bazında rehber öğretmen ihtiyacımızın devam etmesi	1. Çocukların okul dışında vakit geçirebilecekleri sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının olmaması 2. Çeşitli nedenlerden dolayı köyden kent merkezine göç olması 3. İlköğretim kurumlarında ödenek sisteminden istenilen düzeyde yararlanılmaması
---	---	---

Tablo 7: Fırsat ve Tehditler

2010-2014 Stratejik Plan GZFT ile 2015-2019 Stratejik Plan GZFT Karşılaştırılması

2010-2014 Stratejik Plan GZFT Tehditlerimiz:

- ✓ “Genel bütçeden kuruma ayrılan maddi ve insan kaynaklarının sınırlılığı”
- ✓ “ Öğretmen, memur ve yardımcı hizmetler personel eksikliği”

61. Hükümet Programında Milli Eğitim Bakanlığına ayrılan payın artmış olması ve personel atamalarının fazla olması nedeniyle Müdürlüğümüzün maddi ve insan kaynakları tehdidi resmi yazışmalar sonucunda çözümlenmiştir.

- ✓ “Eğitimde fırsat eşitsizliğinin oluşu”

İlimizde dezavantajlı öğrencilerin azalması ve 12 yıllık zorunlu eğitime geçişle birlikte kız öğrencilerin okul terkinin azalması, uygulanmakta olan projelerin verimli bir şekilde devam etmesinden dolayı ailelere yönelik bilinçlendirme çalışmaları etkili olmuştur. Taşınabilir eğitimin okul öncesi hariç diğer okul türlerinde uygulanması fırsat eşitsizliği tehdidinin kaldırılmasında etkindir.

- ✓ “Özel dershanelerin okuldan daha önemli görülme eğilimi”

06.02.2014 tarihli Milli Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile dershanelerin 01.09.2015 tarihinden itibaren kapatılması ve Halk eğitim merkezleri aracılığıyla okullarımızda açılan takviye kursları sayesinde bu tehdit ortadan kalkmıştır.

- ✓ “Hizmet alımında devlet desteğinin yetersizliği”

Ortaöğretim kurumlarımız ve Milli Eğitim Müdürlüğümüzün hizmet alımı ile ilgili kaleminin olması, iş-kur ile ortaklaşa yapılan toplum yararına çalışma kapsamında yardımcı hizmetler elemanı alımı her yıl artarak devam etmektedir.

2010-2014 Stratejik Plan GZFT Zayıf Yönlerimiz:

- ✓ “ Görev bilincinin yerleştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılmaması”

İlimizde ilk kez göreve başlayan personelimize yönelik uygulanan hizmet içi eğitim çalışmaları ile yöneticiler ve öğretmenlere yönelik kurs, seminer ve sunumlarla görev bilinci geliştirilmektedir.

- ✓ “ Birimler arası bilgi bankası olmaması ve her birimin yararlanmaması.”

Müdürlüğümüzün iç yönergesi doğrultusunda yapılan görev dağılımı ve Strateji Geliştirme biriminin her yıl düzenlediği bilgilendirme toplantıları sayesinde bilgi bankamız oluşturulmuştur.

- ✓ “Genel idari ve yardımcı personel eksikliği.”

- ✓ “ Norm kadro açığı”

61. Hükümet Programında Milli Eğitim Bakanlığına ayrılan payın artmış olması ve personel atamalarının fazla olması nedeniyle Müdürlüğümüzün insan kaynakları tehdidi resmi yazışmalar sonucunda çözümlenmiştir.

- ✓ “Bireylerin yetenekleri doğrultusunda eğitim almalarını sağlayacak türde okul türlerinin ilimizde olması”

Güzel Sanatlar Lisesi, Spor Lisesi, Fen Lisesi ve Sosyal Bilimler Lisesinin açılması ve bakanlığımızın okul türlerini azaltması sonucu sorun ortadan kalkmıştır.

- ✓ “ Planlama anlayışının olmaması, hedef koyma alışkanlığının olmaması.”

Müdürlüğümüz tarafından kurum dışı kişisel gelişim ve NLP uzmanlarını ile yapılan işbirliği sonucunda hedef belirleme ve sonuç alma, etkili iletişim, yüksek motivasyon gibi seminerler düzenlenerek sorun giderilmiştir.

- ✓ “ Özellikle öğretmenlerden öğrenci- veli beklentilerine cevap veremeyenlerin sistemde muhafaza edilişi”

Öğretmenlerimize yönelik yapılan seminerler ve müdürlüğümüzün yaptığı hizmet içi eğitim çalışmaları doğrultusunda öğretmenlerimiz daha verimli çalışma konusunda bilinçlendirildi.

- ✓ “Mesleki eğitimde uygulama eksikliği”

Meslek eğitimi veren okullarımızda, uygulamalı eğitim ortamlarında teknolojinin de kullanılması ile daha tecrübeli öğrenci yetiştirilmesi güçlü yön olarak GZFT mizde yer almıştır.

- ✓ “ Depreme karşı güçlendirme çalışmalarında yetersiz ödenek, parasal kaynakların sınırlılığı.”

Milli Eğitim Bakanlığımız ve Müdürlüğümüzün ortaklaşa yaptığı çalışmalar doğrultusunda özellikle deprem kuşağı olan ilimizde depreme karşı güçlendirme çalışmaları devam etmekte ve maddi anlamda da herhangi bir sıkıntı yaşanmamaktadır.

- ✓ “Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin uygulanabilirliği”

Müdürlüğümüzün hizmet içi faaliyetlerinin belirlenmesi aşamasında her yıl eylül ayında öğretmenlere yapılan anket sonucunda belirlenmektedir. Bu yöntem ile uygulanabilirliği artmaktadır.

- ✓ “ Danışma veya halkla ilişkileri biriminin bulunmaması.”

Milli Eğitim Müdürlüğümüzün İç Yönergesi doğrultusunda özel büronun görevleri içine dâhil edilmiştir.

- ✓ “ Üst yöneticilerin kadrolu olmaması.”

10 Haziran 2014 tarihli ve 29026 sayılı Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik doğrultusunda sorun alanı kalmamıştır.

SORUN ALANLARI

Vizyonumuza ulaşmak için Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü olarak stratejik plan hazırlık sürecinde yapılan çalıştaylar, paydaşlardan alınan görüşler, kurum içi ve kurum dışı analizler, üst politika analizi ve bakanlığımızın strateji ve politikalarının ışığında sorun alanlarımızı belirledik.

Nitelikli bireyler yetiştirebilmek için gerekli olan kaliteli eğitimi vermek, öğrencilerimizin akademik başarılarını arttırmak, sağlıklı zihinsel ve bedensel gelişimlerini sağlamak da önceliklerimizdendir. İlimizde mesleki eğitimden mezun olan öğrencilerin istihdamı ve beklentiye cevap verebilecek nitelikte olması gerekmektedir.

2012 yılında zorunlu eğitimin 12 yıla çıkmasıyla okullaşma oranlarımızı eğitimin her kademesinde artırmamız gerekmektedir. Eğitim süreci içinde olan herkesin eğitimi tamamlaması da önceliklerimizdendir. Bütün kaynaklarımızın verimli yönetilmesi de ancak kurumsal ve stratejik bir yönetim anlayışı ile mümkündür.

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. İlkokulda okullaşma
3. İlkokulda devamsızlık
4. Ortaokulda okullaşma
5. Ortaokulda devamsızlık
6. Ortaöğretimde okullaşma
7. Ortaöğretimde devamsızlık
8. Ortaöğretimde okul terkleri
9. Taşınmalı eğitim
10. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
11. Özel öğretimin payı
12. Hayat boyu öğrenmeye katılım
13. Açık öğretime kayıtlı öğrenciler

Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul sağlığı ve hijyen
2. YGS ve LYS' de puan ortalamaları
3. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
4. Zararlı alışkanlıklar
5. Şiddetin önlenmesi
6. Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
8. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
9. Özel eğitim
10. Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
11. Açık öğretim sistemine katılım
12. Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
13. Mesleki ve teknik eğitimde sektör analizi
14. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
15. Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
16. İşyeri beceri eğitimi, mentörlük ve staj uygulamaları
17. Yabancı dil yeterliliği
18. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
19. Parçalanmış aileler

Kurumsal Kapasite Geliştirilmesi Gelişim/Sorun Alanları

1. İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
2. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
3. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
4. Çalışanların ödüllendirilmesi
5. Hizmetiçi eğitim kalitesi
6. Yabancı dil becerileri
7. Öğretmenlere yönelik sosyal alanlar
8. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
9. Birleştirilmiş sınıf uygulaması
10. Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
11. Mevzuatın değişiklikleri ve sıklığı
12. Stratejik planların uygulanması

Üst politika belgelerinde Müdürlüğümüz görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

MEB 2010-2014 Stratejik Planı

YÖNELİM



A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON

Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda örgün ve yaşam boyu eğitimde, yurttaşlık bilincini geliştirici çağdaş eğitim hizmeti sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Türk millî eğitimine özgün katkılar yaparak, eğitim-öğretimde model il olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- 1.Görevimizi yaparken objektifiz.
- 2.Saygılı olmayı temel ilke kabul ederiz.
- 3.Çalışan ve hizmet alanların duygu ve düşüncelerine değer veririz.

- 4.Kurumsal ve bireysel anlamda sürekli, eğitim sürekli gelişmeye inanırız.
- 5.Takım çalışmasına inanırız.
- 6.Yol göstericimiz bilimselliktir.
- 7.Adil olmaktan ayrılmayız.
- 8.Çalışanlarımızı takdir eder, kurumun değerli bir ferdi olduğunu hissettiririz.
- 9.Çalışanlarımızın kurumumuzdan gurur duymalarını sağlarız.
- 10.Çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliği oluştururuz.
- 11.Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlıyız.
12. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği verimiz.
- 13.Atatürk ilke ve inkılâplarına inanmış iyi birer yurttaş yetiştirmeyi ilke biliriz.
14. Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.
- 15.İçinde bulunduğumuz çevrenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını geliştirmeye çabalarız.
- 16.Teknolojiyi amaç değil, araç olarak görürüz. Elimizdeki teknolojiyi verimli kullanırız.
- 17.Sosyal etkinlikleri eğitimin birer parçası olarak kabul ederiz.
- 18.Sağlıklı bir ortamda eğitim hedefleriz.
- 19.Tüm potansiyelimizi eğitime yönlendiririz.



B.STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Tablo 8: Stratejik Plan Genel Tablosu

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE ERİŞİM	Stratejik Amaç 1 Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları olmak üzere bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak, her bireye eşit imkanlar sunmak, ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.	Stratejik Hedef 1.1 Yetenekleri doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretiminin her kademesinde tüm bireylerin katılımını ve tamamlama oranlarını artırmak.
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	Stratejik Amaç 2 Her yaştan bireyin akademik başarılarıyla beraber sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda destekleyerek soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler yetiştirmek.	Stratejik Hedef 2.1 Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak. Stratejik Hedef 2.2 Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde çağın işgücü ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli bilgi ve donanımına sahip, piyasanın talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak. Stratejik Hedef 2.3 Eğitimin her kademesinde yabancı dil eğitiminde yeni yaklaşımlar benimsenerek yabancı dil yeterliliğini ve uluslar arası proje sayısını artırmak.
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Stratejik Amaç 3 Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Stratejik Hedef 3.1 Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfında bulunan bireylerin eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak. Stratejik Hedef 3.2 Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak. Stratejik Hedef 3.3 AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

C. TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA-1:EĞİTİME ERİŞİMİNİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç-1: Eğitimde başta engelli bireyler ve kız çocukları olmak üzere bireyin eğitimden yararlanmasını sağlamak, her bireye eşit imkânlar sunmak, ortak bir kriter oluşturularak bilgiyi somuta dönüştüren, gelişime açık bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef-1.1:Yetenekleri doğrultusunda plan dönemi sonuna kadar örgün ve yaygın eğitim ve öğretiminin her kademesinde tüm bireylerin katılımını ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
1.1.1 Zorunlu eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci		45,81	49,57	54,27	63
1.1.2 Okul öncesi eğitimde Okullaşma (%)	Net (3-5 yaş)	%49,57	%49,24	%40,04	%42,44
	Net (4-5 yaş)	%69,96	%70,47	%54,27	%70
	Net (5 yaş)	%89,32	%100	%71,28	%80
1.1.3 Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul	%96,57	%94,74	%98,02	%100
	Ortaokul		%92,09	%92,28	%100
	Ortaöğretimde	%39,98	%40,61	%43,80	%53,00
1.1.4 özel öğretimin payı (%)	Okul Öncesi	%2,02	%2,03	%2,29	%4
	İlkokul	%1,6	%1,5	%1,6	%3
	Ortaokul		%1,7	%1,6	%3
	Ortaöğretim	%1,15	%0,7	%1,7	%3
1.1.5 Hayat Boyu öğrenmeye katılım oranı (%)		%5,4	%1,57	%3,08	%8
1.1.6 Devamsızlık Oranı (10 gün ve üzeri)	İlkokul	3,32	2,91	3,03	2,50
	Ortaokullarda	3,32	2,91	3,03	2,50
	İmam-Hatip Ortaokullarda	0	%6.20	%5.67	%2
	Genel Ortaöğretimde	%42,14	%42,67	%40	%35
	Mesleki ve Teknik Eğitim	-	-	%3.17	%1,5
	Din Öğretiminde (Ortaöğretim)	%7.10	%15.51	%4,26	%1
1.1.7 Okul terki oranı	Genel Ortaöğretim	2,50	1,58	%1,27	%0
	Mesleki ve Teknik Eğitim	%4,36	%6,96	%2.51	%1
	Din Öğretiminde (Ortaöğretim)	%2.98	%2.15	%1,91	% 0

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İlimizde bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması hedeflenmektedir. Bu bağlamda ülkemizde 2012 yılında yürürlüğe giren 6287 sayılı kanun ile zorunlu eğitim 4 yıl süreli ilkokul, 4 yıl süreli ortaokul ve 4 yıl süreli lise eğitimini kapsayacak şekilde 12 yıla çıkarılmıştır. Kanunun temel amaçlarından biri toplumun ortalama eğitim süresini yükseltmek, bir diğeri ise çocukların ilgi, ihtiyaç ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerini mümkün kılmaktır. Bu nedenle kanunun temel amaçlarına uygun olarak Burdur'da zorunlu eğitim çağındaki bulunan ve hayat boyu öğrenme imkânlarından faydalanan tüm bireylerin örgün ve yaygın eğitime erişiminin ve tamamlamasının sağlanması toplumsal yetkinlikleri arttırmak için de önemlidir. Okullarımızda herkesin eğitime eşit imkânlarla sahip olması ve kaliteli bir eğitim alması öncelikli hedeflerimizdendir. İlimizde öğrencilerimizin eğitim ve öğretim devamı ve tamamlaması, sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Eğitim öğretimin devamı ve tamamlanması, eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Eğitim ve öğretime katılıma ilişkin göstergelere bakıldığında okul öncesi eğitimde 2009-2010 öğretim yılında 4-5 yaş net okullaşma oranı 69,25 iken 2013-2014 öğretim yılında bu oran 54,27'dir. Okul öncesi 5 yaş net okullaşma oranı 2011-2012 öğretim yılında 89,32 iken bu oran 2013-2014 öğretim yılında 71,28 olmuştur. Bu oranların düşüşünde 2012-2013 öğretim yılından itibaren ilkokulu başlama yaşında yapılan değişim etkilidir. İlköğretimde 2004-2005 öğretim yılında 84 olan net okullaşma oranı 2008-2009 öğretim yılında 85'e yükselmiştir. 2013-2014 öğretim yılında ise net okullaşma oranı ilkokulda 98,02, ortaokulda ise 98,28'dir.

Ortaöğretimde son on yıla ait net okullaşma eğilimi incelendiğinde kız ve erkek öğrenciler için artış görülmektedir. 2004-2005 öğretim yılında 71,02 olan net okullaşma oranı 2013-2014 öğretim yılında 86,48'dir. Kız öğrenciler için net okullaşma oranı aynı yıllarda %70 den %87,83'e yükselmiştir. 2012-2013 öğretim yılından itibaren 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmiştir. Bu düzenlemenin son iki yıldaki 7,59 puanlık artışın sebebi olarak görülebilir. Yüksek öğretimde 2008-2009 eğitim öğretim yılında öğrencilerin yerleşme oranı %31 iken 2013-2014 eğitim öğretim yılında %52,87'dir. Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı 2010 yılında %0,18 iken 2013 yılında 1,57 yükselmiştir. İlköğretimde 2013-2014 öğretim yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %3,03'dür. Bu oran ilkokulda 2,58 iken ortaokulda 3,54'dür. Ortaöğretimde 2013-2014 öğretim yılının birinci döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı Türkiye geneli %32,70'dir. İlimizde ortaöğretimde sınıf tekrarı 2011-2012 öğretim yılında %9,17 iken 2012-2013 öğretim yılında %2,65'dir. (OGM)

Burdur ilimizde eğitimin her kademesinde okullaşma oranlarının, okulöncesine verilen önemin, özel eğitimin payının ve dezavantajlı bireylerin eğitime erişim imkânlarının artmasını, okul terklerinin, devamsızlığın ve disiplin olaylarının azalmasını ve hayat boyu öğrenmeye katılım oranını arttırmaktır. Örgün ve yaygın eğitimin tamamlama oranlarının artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitimi tamamlama olanaklarının artması hedeflenmektedir.

Tedbirler 1.1:

<i>Tedbirler</i>	<i>Sorumlu Birim</i>	<i>Yardımcı Birimler</i>
Özel okul desteği konusunda tereddütleri ortadan kaldırmak ve iş birliğini arttırmak için sektör temsilcileri ile düzenli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Özel öğretim	T. Eğitim, orta öğretim, MTE
Taşımalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin de rol alması için uygulamalar yapılacaktır.	Destek Hizmetler	T.E, O.Ö, Din Ö, Mesleki T.
Ekonomik Dezavantajı bulunan Öğrencilere yönelik Şartlı Nakit Desteği dağıtımında öğrencilerin tespitinde somut verilere dayandırılması sağlanacaktır.	Temel E. O.Mes. T.Eğ Din Ö.	Strateji Geliş
Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Hayat boyu öğrenme	Mesleki teknik eğitim
Okullaşma oranlarında düşük olan bölgelere ve ailelere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Temel Eğ. Ortaöğret	İnsan Kaynakları
Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapılacaktır.	Temel Eğ. Ortaöğ	İnsan Kaynakları
Öğrenci devamsızlıkları izleme araçları geliştirilecektir.	Temel Eg. Ortaöğ	Bilgi İşlem
Devam ve erişim konusunda Mayıs ve Aralık aylarında olmak üzere il durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir.	T.E O.Ö	D.Ö Mesleki T.
Ortaöğretim kurumları arasında nakil ve geçiş konusunda Mevzuat çerçevesinde gerekli kolaylık sağlanacaktır.	OÖ. Mesleki Teknik, Din Ö	OÖ. Mesleki Teknik, Din Öğrt.
Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır.	OÖ. Mesleki Teknik, Din Öğrt.	OÖ. Mesleki Teknik, Din Öğrt.
Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci sayısını ve erişimini arttırmak.	Hayat Boyu Öğrenme	T.E, O.Ö, Din Ö, Mesleki Teknik
Açık öğretim okullarının tanıtımına yönelik kampanyalar düzenleyerek öğrenci (Ortaokulu, Açık Öğretim Lisesi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi) ve kursiyer sayısını (Mesleki ve Teknik Açık Öğretim Okulu) arttırmak.	Hayat Boyu Öğrenme	T.E, O.Ö, Din Ö, Mesleki Teknik
Çevrenin özel eğitim konusunda bilincin artırılması için okullarda destek bölümleri açılacak ve özel eğitimle ilgili yapılan faaliyetlerin medya, STK ve internet aracılığıyla duyurulacaktır.	Özel Eğitim R.	WEB sitesi Yerel Basın
Okul öncesi eğitimde adrese dayalı kayıt sisteminden yararlanılarak ailelerle birebir görüşmeler yapılacak, okul öncesi eğitim ile ilgili Müdürlüğümüz tarafından yapılacak bilgilendirme çalışmalarında özel sektör, STK'lar, internet ve televizyonlardan da faydalanılarak okul öncesi eğitime gerekli önemin verilmesi sağlanacak ve bakıcılık olarak görülmesi önlenecektir.	Temel Eğitim	İnsan kaynakları 2
Okul öncesi eğitimde ailelere düşen maliyeti azaltacak düzenlemeler yapılacak ve hayırseverlerle işbirliği yapılacaktır.	Temel Eğ İnşaat emlak	Destek 1
Mesleki eğitim veren okullarda uygulamalı dersler teknoloji ile birleştirilerek daha tecrübeli ve donanımlı bireyler yetiştirilecektir.	Mesleki Teknik E.	Orta öğretim Din Öğretimi MTE

TEMA-2:EĞİTİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç-2: Her yaştan bireyin akademik başarılarıyla beraber sportif, sanatsal ve sosyal yönlerini yetenekleri doğrultusunda destekleyerek soyut bilgileri somutlaştıran, özgüven ve sorumluluk sahibi, iletişim becerileri yüksek mutlu bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef-2.1: Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar			Hedefler	
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2018-2019
2.1.1 Burdur ili TEOG sınavında not ortalaması(2014-2015 birinci dönem TEOG'a puan verileri verilmiştir.)	Matematik	-	-	-	41,60	48
	Türkçe	-	-	-	63,43	70
	Fen ve Teknoloji	-	-	-	58,33	66
	Sosyal Bilimler	-	-	-	57,48	66
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	-	-	80,96	88
	İngilizce	-	-	-	48,01	56
2.1.2 Ulusal düzeyde düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı(Düzenlenen faaliyet başına düşen öğrenci sayısı)	İlkokul	17,57	19,81	17,49	19	24
	Ortaokul			31,91	33	40
	Ortaöğretim	%0,40	%0,69	%0,7	%0,8	%1,4
2.1.3 Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)	İlköğretim kurumları	6,2	13	12	12	16
	Ortaöğretim	19	14	10	11	16
2.1.4 Takdir alan öğrenci oranı(%)	Ortaokul	50	65	64	-	66
	Ortaöğretim	24	35	25	26	36
2.1.5 Teşekkür alan öğrenci oranı (%)	Ortaokul	32	67	64	-	66
	Ortaöğretim	56	51	26	27	36
2.1.6 “Değerlerimizle Değerliyiz” projesi kapsamında çalışma yapan okul sayısı		-	-	140	283	283
2.1.7 Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı		39	36	36	37	44
2.1.8 Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı		9	7	-	8	12
2.1.9 Yüksek Öğretime yerleşme oranı (%)		%49,52	58,60	%52,87	-	%60
2.1.10 Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı		13	13	13	14	20

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verileri hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

<i>Tedbirler</i>	<i>Sorumlu Birim</i>	<i>Yardımcı Birimler</i>
Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır. (Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması)	Hayat boyu öğrenme	Temel eğitim orta öğretim
Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Özel eğitim ve rehberlik	Temel eğitim
Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabilecek.	Din Ö. MTE	Temel E.
Kişisel gelişim ve mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının ve belgelerin uluslararası geçerliğine ve akreditasyonuna yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik	Hayat Boyu Öğrenme
EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Bilgi İşlem	İnsan Kaynakları
Etkin bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulması çalışmalarına önem ve öncelik verilmesine devam edilecektir.	Bilgi İşlem	Temel E. Orta Ö.
Mesleki ve teknik okullarına gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksiklikleri destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar düzenlenecektir.	MTE	Özel eğitim bölümü
Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik E.	Temel e. Orta Ö.
Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması.	Hayat boyu Öğrenme	Bilgi İşlem ve Eğitim T.
Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, okullarımızda yaygınlaştırılması.	İnsan kaynakları 2	Temel E. Orta Ö.
Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılacak şekilde öğretim programları düzenlenecektir.	Mesleki ve Teknik eğitim	Temel E. Orta ve din öğretim
Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yöneleceği bir rehberlik çalışma sistemi oluşturulacaktır.	Mesleki ve Teknik eğitim	Özel eğitim bölümü
Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Mesleki Eğitim	İnsan kaynakları
Eğitimin tüm kademelerinde görevli öğretmen, koordinatör öğretmen, yönetici ve maarif müfettişlerinin özel yetenekli bireylerin eğitimi ve öğretimi konularında bilgilerinin artırılması ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	İnsan kaynakları2	Temel Eğitim
Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik mentorluk uygulamalarının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması.	Özel eğitim ve Rehberlik	Orta öğretim
Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda bilgi ve becerileri geliştirilecektir.	Özel eğitim	Temel E. Orta Öğretim
Z-Kitaplar ile diğer elektronik içeriklerin oluşturulması için politikalar takip edilecek ve standartları belirlemek.	Destek 1	TE. Orta Ö.
Etkili bilgi teknolojileri kullanımı için içerikler hazırlamak / hazırlatmak/seminerler düzenlemek	Bilgi işlem	İnsan kaynakları2
Özel kurslarda yürütülen eğitimler ve bu eğitimler sonunda yapılan sınavların izlenmesine yönelik veri izleme ve toplama yapılacaktır.	Özel öğretim	TE. Orta ö.
Temel ve mesleki beceriler kapsamındaki yetkinliklere yönelik var	Mesleki	Orta

olan eğitim programları uygulamak	eğitim	öğretim
Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik çalışmalarının hayat boyu rehberlik yaklaşımı çerçevesinde devam etmek	MTE	Özel eğitim
HBÖ Koordinasyon ve Bilgi Birimleri başta olmak üzere tüm yaygın eğitim kurumlarında hayat boyu rehberlik hizmeti sunmak.	Hayat boyu	Özel Eğitim ve Rehberlik
Tüm okul ve kurumlar bünyesinde çalışan personel ve öğretmenlere yönelik sportif sanatsal etkinlikler düzenleyerek personel arası iletişim ve verimliliği arttırılacaktır.	İnsan kaynakları 2	Mesleki Teknik
Gençlik ve Spor Bakanlığının ilimizde yapımına başladığı gençlik merkezi ve müdürlüğümüze bağlı kapalı spor salonlarının artışı sayesinde daha çeşitli alanlarda okullar ve kurumlar arası spor müsabakaları düzenlenecektir. Bu sayede öğrencilerimizin okul saatleri dışında da vakit geçirebileceği sosyal kültürel ve sportif faaliyet alanları oluşmuştur.	Mesleki ve Teknik Eğitim	T.E OÖ. din Özel eğitim
Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Spor Bölümü ve diğer bölümler ile işbirliği yapılarak sosyal, sanatsal ve sportif alanlarda öğrencilere katılma imkanı sağlayacak faaliyet ve yarışmalar düzenlenecektir. Müdürlüğümüz ve üniversite ile yapılan çalışmalarda bilgi ve iletişim arttırılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim Din öğretim	Temel- o- din Özel eğitim bölümü
Teknolojiden olumlu yönde faydalanma ve teknolojinin bilinçsiz kullanımı ile ilgili öğrencilerin ve velilerin bilinçlenmesini sağlamak amacıyla ilimizde çalışan rehberlik ve bilişim teknolojileri öğretmenlerinden yararlanılarak öğrencilere, öğretmenlere ve velilere yönelik gerekli faaliyet(seminer, afiş, yarışmalar, kısa film yarışması vb.) sayısı artırılacaktır.	Bilgi işlem	Temel E. Ortaöğretim
Değer yargılarımızın yozlaşmasını önlemek, değerlerimiz doğrultusunda sosyal bağlarımızı güçlendirmek, toplumun temelini oluşturan aile kavramının önemi ve çocuklara olan etkisini belirtmek amacıyla müdürlüğümüz tarafından okullarda uygulanan “Değerlerimizle Değerliyiz” projesi kapsamında müdürlüğümüz tarafından öğretmen, öğrenci ve velilere bilgilendirme semineri yapılarak okullardaki etkinlik sayısı artırılacaktır.	Strateji geliştirme	AR-GE
Bakanlığımızın UNİCEF işbirliği ve Milli Komite desteği ile ilkokul ve ortaokullarda okul gelişiminin sağlaması amacıyla başlatılan “Okul Gelişiminin Desteklenmesi Projesi” kapsamında ihtiyacı olan okullara fon tahsisinde bulunacaktır.	Temel E. Ortaöğ.	Destek Hizmetler
Okul öncesi eğitimin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak üzere toplumun dikkatini çekmek, yapılmakta olan çalışmaları geniş kitlelere duyurarak kamuoyu oluşturmak amacıyla uygulanan“Okul Öncesi Yıl Sonu Şenlikleri” projesi kapsamında etkinlikler yapılacaktır.	Temel E.	Temel E. Okullar
Öğrencilerin demokrasi kültürünü kazanma, kendi kültürünü özümseme, millî manevî değerleri benimseyebilme, demokratik liderliği benimseyebilme ve kamuoyu oluşturma gibi kazanımları elde etmesini sağlamak amacıyla TBMM Başkanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalan “ Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisi Projesi” kapsamında etkinlikler yapılacaktır.	Temel E.	Temel E. Okullar
5, 6, 7 ve 8. sınıf öğrencilerimizin teknoloji ve tasarım derslerinde oluşturduğu etkinlikleri sergileyerek, öğrencilerin gözlem, sorgulama, araştırma, değerlendirme ve yaratıcılık gibi zihinsel	Temel E.	Temel E. Okullar

evrensel kültür değerlerini tanıyan, bu değerleri benimseyen ve saygı duyan, kişisel, toplumsal tüm kaynakları etkin ve yerinde kullanan, bilimsel süreçlere ve ahlaki değerlere karşı duyarlı olan bireyler yetiştirmek amacıyla Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan “Değerlerimizle Değerliyiz” projesi uygulanacaktır.

Stratejik Hedef 2.2. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde çağın işgücü ihtiyaçlarını karşılayabilecek, yeterli bilgi ve donanımına sahip, piyasanın talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
2.2.1 Alanında istihdam edilen öğrencilerin, toplam mezun öğrenci sayısına oranı	%54,2	%19,1	%12,8	%14,5
2.2.2 Mesleki ve Teknik Eğitimde beceri eğitimi işletmelerde yapanların oranı	%81,8	%83,5	%73,9	78
2.2.3 Mesleki ve Teknik Eğitimden mezun olan öğrencilerin yüksek öğretime kayıt oranı	%63,6	%68	%67,1	%70
2.2.4 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan mesleki kurslara katılım oranı	%3,58	%4,2	-	%5
2.2.5. Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan mesleki kurs sayısı	291	344	-	355

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

Eğitimcilerin ihtiyaç duyduğu alanlardaki kişisel gelişimlerini sağlayacak tedbirler alınarak, öğrenci yeterlilikleri artırılacak ve işgücü piyasasının talep ettiği becerilerin kazandırılması için gereken eğitim

faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Hızla değişen global dünyada bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. İlimiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır. Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

Burdur ilimizde 2013-2014 eğitim öğretim yılında genel kurslar, meslekî ve teknik kurslar ile okuma yazma kursları olmak üzere 1251 kurs açılmıştır. Bu faaliyetlerden 14339'u kadın, 15598'i erkek olmak üzere toplam 29937 kişi yararlanmıştır. Mesleki ve Teknik Eğitimin iş dünyası ile ilişkilerini güçlendirmek adına 167 sosyal ortakla işbirliği protokolü yapılmıştır. Bu protokollerden 8 tanesi aktif haldedir. Alanında istihdam edilen MTE mezun oranı 2011 e-mezun raporuna göre %22 'dir. Beceri eğitimi yaptığı işletmede istihdam edilenlerin oranı ise %0,50'dir. Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek, eğitimin iş piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda verilmesi, aktif işgücü piyasası politikalarının etkin olarak uygulanması işgücünün istihdam edilebilirliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

Tedbirler 2.2

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Meslek dersi öğretmenlerinin işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve bilgilendirilmelerini sağlamak için sektör ile işbirliği yapılarak hizmetiçi eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Mesleki Teknik E.	İnsan Kaynakları
Mesleki Teknik Eğitim tanıtım faaliyetlerin artırmak için yerel ve ulusal mesleki eğitim fuarları sergiler düzenlenecektir.	Mesleki Teknik E.	Mesleki Teknik E. Okullar
Mesleki Teknik Eğitim okulları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmaların iş birliğinin kapsamını genişletmek amacıyla gerek akademik gerekse endüstriyel Ar-Ge açısından Mesleki Teknik Eğitim okullarının araştırma, laboratuvar ve üretim alt yapısının ilgili taraflarca etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Mesleki Teknik E.	Mesleki Teknik E. Okullar
Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki Teknik E.	Mesleki Teknik E. Okullar
İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki Teknik E.	Özel kuruluşlar
Mesleki ve teknik eğitimde okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılmasına devam edilecektir.	Mesleki Teknik E.	Özel kuruluşlar
İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği artırılabilecektir.	Mesleki Teknik E.	Özel kuruluşlar
Mesleki ve Teknik eğitim veren okullarda öğrencilerin teknolojiye bilinçli bir şekilde yararlanmasını sağlayarak iş gücü piyasasının talep ettiği kaliteli, tecrübeli ve donanımlı bireyler yetiştirmek.	Mesleki Teknik E.	Meslek liseleri

Stratejik Hedef 2.3. Eğitimin her kademesinde yabancı dil eğitiminde yeni yaklaşımlar benimsenerek yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası proje sayısını artırmak.

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar	Hedefler
-----------------------	---------------	----------

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
2.3.1 Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	64	52	24	46
2.3.2 Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	56	182	30	25
2.3.3 DynEd yabancı dil programının uygulandığı okul/öğrenci/öğretmen oranları	0	0	0	% 100
2.3.4 DynEd yabancı dil programı çerçevesinde verilen seminer/Kurs Sayısı	15	0	0	16
2.3.5 DynEd yabancı dil programı çerçevesinde verilen seminer/Kurs Sayısına katılan personel sayısı	2	0	0	6
2.3.6 eTwinning portalına kayıtlı öğretmen/proje sayısı	40/4 6	55/5 3	82/71	120/ 110
2.3.7 eTwinning proje dahilinde verilen eğitim sayısı	6	0	4	7
2.3.8 eTwinning ulusal kalite etiketi alan öğretmen/etiket sayısı	10	3	3	12
2.3.9 eTwinning Avrupa kalite etiketi sayısı	4	2	2	7
2.3.10 İlimizde Müdürlüğümüzce temsil edilen Eurodesk temas masasına yıllık başvuran genç sayısı	-	-	20	28

* Her yıl sonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İlimizde eğitim standartlarının yükseltilmesi, okullaşma oranlarının artırılması, öğretmen başına düşen öğrenci sayısının azaltılması ve teknolojinin eğitimde kullanımının yükseltilmesi amaçlanmaktadır. Bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi uygulanmaktadır. eTwinning, Avrupa'daki okullar için oluşturulmuş ve iletişim kurmak, işbirliği yapmak, projeler geliştirmek, paylaşmak amacıyla uygulamalarını devam ettirmektedir.

İlimiz AB süreci doğrultusunda kamu ve Burdur ilinde Eurodesk Türkiye Temas noktası olduğumuz için sivil topluma yönelik olarak pek çok proje geliştirmiş ve geliştirmeye devam etmektedir. AB üyelik sürecinde Türkiye'de kamu ve sivil toplumun etkinliğinin artırılması, AB konusunda diyalogun geliştirilmesi, AB'nin Türkiye'de daha geniş kitlelere anlatılması ve Türkiye'nin Avrupa'da daha etkin tanıtılması için çalışmalar güçlendirilerek devam edecektir.

2010-2014 döneminde uluslararası AB proje kapsamında 30 MTE öğrencisi hareketlilik yapmıştır. AB proje kapsamında 2010-2014 yılları arasında 20 MTE öğretmeni hareketlilik sağlamıştır.

NOT: Söz konusu verilerimiz Mesleki ve Teknik Eğitim bünyesindeki okullarımızdaki öğretmen ve öğrenciyi kapsamaktadır.2013-2014 öğrenim yılında 30 öğrenci AB projeleri faaliyet kapsamında hareketlilik yapmıştır.

25/06/2012 tarihli ve 69 sayılı Kurul kararıyla uygulamaya konulan ilköğretim (ilkokul ve ortaokul) haftalık ders çizelgesinde, yabancı dil öğretiminin başlangıcı 4. sınıftan 2. sınıfa çekilmiştir. Bu düzenleme doğrultusunda okullarımızda uygulama devam etmekte ve önemi konusunda İngilizce öğretmenlerimize bilgilendirme yapılmıştır.

İngilizce dersi (2-8. sınıflar) öğretim programı 01/02/2013 tarihli ve 6 sayılı kararla uygulamaya konulmuştur. Uluslararası hareketlilik programları, bireylere yeni deneyimler, yaklaşım ve metotlar kazandırarak kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Katılımcıların kültürel farkındalıklarını, yabancı dil gelişimlerini, girişimcilik ve etkili iletişim becerilerini geliştirmesi hedeflenmiştir. Sonuç olarak en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş birey yetiştirmektir.

Tedbirler 2.3

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla okullarımızda bu konuda seminer alan öğretmenlerimizden yararlanarak ilimizde Mem tarafından seminerler düzenlenerek, okullarımızda uygulama yapılması teşvik edilecektir.	İnsan kaynakları 2	Temel E. Orta Ö.
Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla, sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Temel eğitim	Temel eğitim
Yabancı dil eğitiminin erken yaşlarda başlatılması yolu ile öğrencilerin en az bir yabancı dili öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler (araştırmalar, etkin öğretim teknikleri vb.) yapılacaktır.	Temel eğitim	Temel eğitim
AB ve Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabilecektir.	Strateji G.	AR-GE
Yabancı dil eğitimi destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Strateji geliştirme	AR-GE
Ortaöğretim öğrencilerinin ortaöğretim sürecinde en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlamak üzere müfredatta ve uygulamada gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.	Orta Öğretim	Din Ö. Mesleki E.
Erasmus Plus K1 ve K2 kapsamında öğrenci hareketliliği teşvik edilecektir.	Strateji G.	AR-GE
Milli eğitim müdürlüğümüz, okul ve kurumlarımız; kalkınma ajansı teşvikiyle kurum personelinin toplam kalitesini arttıracak olan ISO 9001 ve ISO 9002 eğitimi alacaktır.	Strateji G.	AR-GE
Yabancı dil öğretiminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar takip edilecektir.	Temel E. OÖ.	Din Ö. MTE
DynEd yabancı dil programı her kademedeki öğrencilerin kullanabilmesi sağlanacaktır.	Temel eğitim	Ortaöğretim

TEMA-3:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ-3:Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Plan dönemi sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri ve genel idare hizmetleri sınıfında bulunan bireylerin eğitimi, geliştirilmesi ve yönetimi için gerekli planlamanın yapılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri 3.1

Gösterge		Önceki Yıllar			Hedefler
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
3.1.1 Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı		%4,30	%7,93	%5,5	7,5
3.1.2 Hizmet içi eğitime katılan oranı		52	-	57	62
3.1.3 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Okul Öncesi	18	18	16	15
	İlkokul	16	17	17	15
	Ortaokul		14	13	13
	Genel Ortaöğretim	13	13	14	14
3.1.4 Genel idare hizmetleri sınıfında bulunan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranı		%34	%35	%46	%51
3.1.5 Sivil savunma birimi olarak rehberlik ve denetim yapılan okul-kurum sayısı		37	23	34	40

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

Eğitime erişim ve eğitimde kalitenin artırılması konularında istenen verimin alınabilmesi için insan kaynağının iyi bir şekilde planlanması gerekmektedir. Önümüzdeki plan döneminde ihtiyaç-fazlalık ilişkisini gözeterek beşeri altyapının dengeli bir şekilde dağıtılması ve yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu bağlamda Millî Eğitim Müdürlüğünün beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2013 yılı verilerine göre Müdürlüğümüzde Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 3384, Genel İdare Hizmetleri Sınıfında 239 personel mevcuttur.30.06.2014 tarihi itibarı ile Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğünde toplam 375 yönetici görev yapmaktadır. Müdürlüğümüzün insan kaynağı planlamasını bilimsel projeksiyonlara dayandıran ve insan kaynaklarının il genelinde adil ve dengeli dağılımını sağlayan, liyakat ve kariyeri esas alan insan kaynakları yönetim sistemi oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Strateji Geliştirme Bölümü ile Özel Kalemın ortaklaşa çalışmaları sonucunda 2013 yılı Temmuz ayında hazırlanan İç Yönerge doğrultusunda Müdürlüğümüz birimlerinin görev tanımları ve görev dağılımı yönetmelik doğrultusunda hazırlanmıştır.

2013 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen 74 eğitim faaliyetine 1932 öğretmen 0 Müdürlüğümüz personeli katılmış; üniversitelerden 0, kurum dışından 0 kişi görevlendirilmiştir. Eğitimlerde merkez müdürü, eğitim yöneticisi ve eğitim görevlisi olarak toplamda 252 kişi görev yapmıştır.2013 Yılında FATİH Projesi kapsamında ilimizde düzenlenen 49 eğitim faaliyetine 962 öğretmenin katılımı gerçekleşmiştir. Uzaktan eğitim çalışmaları Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütüldüğünden dolayı il bazında çalışmalar yapılmamaktadır.

652 Sayılı KHK ile ilimiz düzeyinde 9 Eğitim uzmanı görev yapmaktadır.İlimizde 565 Uzman öğretmen ve 0 başöğretmen olarak görev yapmaktadır.

Okullarımızda Millî Eğitim Bakanlığında Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine ilişkin Yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Milli Eğitim Müdürlüğümüzün insan kaynaklarının önceliği eğitimde başarımızın sürekli olmasıdır. Bu anlamda çalışanlarımızın sürekli gelişimi ve potansiyellerini gerçekleştirmeleri için gerekli ortamı yaratmak, çalışan ve yöneticilerin mesleki gelişimini sağlamak, yönetici ve çalışanların performansını düzenli olarak izlenmesi hedeflenmektedir.

Tedbirler 3.1

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
-----------	---------------	-------------------

İnsan kaynakları yönetimi alanında karşılaşılan sorunları aşmak için sürdürülebilir ve etkili bir insan kaynakları eğitimi politikası oluşturulacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Eğitim içeriğinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla HİE faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin artırılması, hizmet sunan personelin eğitimi sağlanacaktır. Bu alanda üniversitelerle işbirliği yapılacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Hizmet içi eğitimin değerlendirilmesi için anket geliştirme, izleme yapmayı sağlayacak programın geliştirilmesi sağlanacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Özel yeteneklilerin eğitimini, çeşitli eğitim modellerinde etkili ve verimli şekilde yetiştirilecektir.	Özel Eğitim	İnsan K.
Kurum dışı eğitim olanakları geliştirilerek personelin bu eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	İnsan K.	İnsan K.
Tüm eğitim kurumlarının yöneticilerinin görevlendirmelerinin belirlenen esaslar doğrultusunda yapılması sağlanacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Yönetici görevlendirme kriterleri görevlendirme izleme ve değerlendirme mekanizması kurulacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Yöneticilere uygulanacak hizmetiçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Okullardaki destek personeli ihtiyacını iş-kur ve diğer kurumlar aracılığıyla giderilecektir.	İnsan K.	İnsan K.
Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	İnsan K.	İnsan K.
Eğitim fakülteleri ile işbirliğine gidilerek öğretmen ve öğrenci bazlı projeler geliştirilecektir.	İnsan K.	İnsan K.
Afet, Seferberlik, Savaş hali hazırlıkları, Koruyucu Güvenlik ile ilgili eğitim çalışmaları kapsamında eğitim verilecektir.	Sivil savunma	İnsan K.
Sivil savunma birimi olarak Okul ve kurumlarımıza rehberlik ve denetim yapılacaktır.	Sivil savunma	Temel E.
Okul ve Kurumlarımızın Sivil Savunma planlarının güncellenmesi, Yangın talimatları güncellenmesi, Koruyucu güvenlik planlarının onay takibi yapılacaktır.	Sivil savunma	Temel E.

Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3.2:

Gösterge		Önceki Yıllar			Hedefler
		2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
3.2.1	Bütçeden ayrılan ödeneklerin okulların ihtiyaçlarını karşılama oranı	100	100	100	100
3.2.2	Donatımı yapılan eğitim tesisi sayısı	35	40	45	51
3.2.3	Birimlere ait ihtiyaçların karşılanma oranı (gönderilen/talep)	100	100	100	100
3.2.4	Kişisel koruyucu donanımları ve standart iş kıyafetleri oluşturulan alan/dal sayısı	4	4	4	9
3.2.5	Kalite standartlarına göre açılan özel öğrenci yurt sayısı	24	24	25	31
3.2.6	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	İlkokul	11	13	13
			29	27	24
		Genel Ortaöğretim	19	16	20

* Her yılsonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile okul ve kurumların fiziki ortamlarının çağın koşulları ve coğrafi risklere uygun düzeye getirilmesi, finansal kaynakların dengeli ve verimli bir şekilde eğitimde başarıyı sürekli hale getirmesi amaçlanmaktadır.

Kurumumuzun ihtiyaç duyduğu mali kaynaklar Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Muhasebe ve Saymanlık kotların ilgili kalemler doğrultusunda okul, kurumlar ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüklerine aktarılmaktadır. Ayrıca Taşıma kapsamında yemek ödenekleri müdürlüğümüzün hesaplarına direk yatırılmaktadır. İl Özel İdare tarafından bazı kalemlerimize ödenek ayrılmaktadır. İlçe milli eğitim müdürlükleri aracılığı ile okullara, Bakanlıkça belirlenen okul (ortaöğretim) bazlı bütçeler göz önünde bulundurularak ödenek gönderilmektedir.

Mesleki ve teknik eğitime genel bütçeden ayrılan payın okul ve kurumlara dağıtılmasına yönelik kanunen zorunlu kriterler dışında kriter bulunmamaktadır. Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarındaki döner sermaye işletmelerinden alınan peşin vergi yükü ve elde edilen gelirlerin ihtiyaca göre dağıtılmaması, bu işletmelerin etkili ve amacına uygun bir şekilde çalışmasını engellemektedir. Mesleki ve teknik eğitim paydaşlarının içinde yer aldığı bir finansman yönetimi bulunmamaktadır.

Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeyle ilimiz, ilçelerimiz, okullar ve kurumlarımız düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Kaynaklarımız ilçeler ve okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli

kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

2013 itibari ile Kurumumuza bağlı 263 okulda, toplamda 2347 adet derslik, 14 pansiyon bulunmaktadır. 2009 yılından itibaren ilimizde 237 derslik inşa edilmiştir. 2009 yılından itibaren 298 adet eğitim binasının binanın deprem tahkiki yapılmış olup 12'sinin depreme karşı güçlendirilmesi yapılmıştır. Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2 bloktan ve 16 daireden oluşmaktadır. Dairelerden biri müdür lojmanı, biri kaloriferli lojmanı, biri kalorifer dairesi, 12 dairesi de idari katlar ve arşiv olarak kullanılmaktadır.

Çoğunlukla kamu eliyle yürütülen büyük ölçekli konut, ulaşım, sağlık gibi yatırımların yer seçim süreçleri kentsel gelişmenin yönlendirilmesinde etkili olmasından dolayı eğitim kurumlarımızda bu yönde planlaması yapılmaktadır.

2012-2013 Eğitim Öğretim Yılında ilköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitimde biyoloji, fen bilgisi, fizik, kimya, mesleki uygulama laboratuvarı ve yabancı dil laboratuvarı sayısı 203'e, kütüphane sayısı (sınıf kitaplıkları hariç) 130'e ulaşmıştır.

Bakanlığımızın Bilişim Teknolojileri sınıfları yerine "Fırsatları Artırma Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi" başlatmasından dolayı FATİH Projesi kapsamında (20 Ağustos 2014 tarihi itibari ile) resmi örgün ve yaygın 289 okuldaki 2369 derslikten başlanarak dizüstü bilgisayar, projeksiyon cihazı, internet ve çok amaçlı yazıcı ile akıllı tahta sağlanmasına yönelik alt yapının kurulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda, 2014 yılı Ağustos ayı itibari ile 3065 adet tablet bilgisayar seti dağıtımı yapılmış, 480 adet akıllı tahtakurulumu gerçekleştirilmiştir.

İlimiz okul ve kurumların fiziki ortamlarının öğrencilerin kendilerini geliştirebileceği, sosyal, kültürel ve sportif alanlara sahip olması gerekmektedir. Okulların kapasitelerini geliştirmeleri için belediyeler, STK'lar ve hayırseverlerle işbirliğini sistemli bir şekilde koordine edilerek tüm paydaşların memnun olması beklenmektedir.

Tedbirler 3.2:

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında okul idarelerinin bütçeleme	Temel	Temel

süreçlerinde yetki ve sorumlulukları kontrol edilecektir.	Eğitim	Eğitim
Mesleki teknik eğitimin finansmanı için genel bütçe dışındaki kaynakların artırılması ve etkinleştirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik eğitim	Mesleki ve Teknik eğitim
Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Strateji geliştirme	İnşaat Emlak
Ulusal ve uluslararası alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Strateji geliştirme	AR-GE
Temel Eğitime bağlı okullarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri
Müdürlüğümüz bütçesine ayrılan kamu ödeneklerinin kullanımında alt yapı eksikliklerini gidermeye öncelik verilecektir.	Strateji geliştirme	Destek Hizmetleri
Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	İnşaat ve emlak Bölümü	Strateji geliştirme
Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesi artırılabilecektir.	Özel Öğretim	
İl genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesi yapılacaktır. Tahkik ve güçlendirme yapılacak binalarda bir planlama yapıp tahkik ve güçlendirme öncelik sırası belirlenecektir.	İnşaat emlak	İnşaat emlak
İlimizde mevcut ve yeni açılacak MTE okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları; standart fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulacaktır.	İnşaat emlak	MTE

Stratejik Hedef 3.3: AB normları, uluslararası standartlar ve ulusal vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, kurumsal rehberlikle desteklenen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Performans Göstergeleri 3.3

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler
	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2018-2019
3.3.1 Doküman yönetim sistemine entegre olan kurum sayısı	1	1	11	11
3.3.2 Rehberlik ve denetimi yapılan kurum sayısı	131	130	113	135
3.3.3 Rehberlik ve denetim sonrası zayıf yönü ortaya çıkan kurum sayısı	131	130	113	135
3.3.4 Zayıf yönü ortaya çıkan kurumlardan iyileştirilmesi yapılmış kurum sayısı	131	130	113	135
3.3.5 Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	11	157	107	118
3.3.6 DYS sistemi kullanımı hakkında eğitim verilen personel sayısı	0	90	96	283
3.3.7 TEFBİS sistemi kullanımı hakkında eğitim verilen personel sayısı	282	280	282	282
3.3.8 Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda birimlerin-ilçe memler-merkez okul performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı	283	283	283	283

* Her yıl sonunda veriler işlenerek sayısal takibi yapılacaktır. Yüzdelik istenilen verilerin hesaplanmasında:(İstenilen veri x 100 /toplam veri)

İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir. Etkin ve verimli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak için tüm okul/kurumlarımıza stratejik yönetim anlayışını yerleştirmek gereklidir. İl Millî Eğitim Müdürlükleri bünyesinde İl Millî Eğitim Müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere Maarif Müfettişleri başkanlığı oluşturulmuştur. Klasik teftiş anlayışından rehberlik ve denetim anlayışına geçilmiştir. Taşra teşkilatı hizmet standartları, Strateji Geliştirme Birimi koordinesinde tamamlanarak, Müdürlüğümüz internet sayfasında yayınlanmış ve vatandaşın görebileceği alanlara asılması sağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan "çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim" ilkeleriyle yönetim yapımızı bütünleştirerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Stratejik plan yapma zorunluluğu kurumumuz için bir fırsata dönüştürülerek, misyonumuz gereği etkili ve verimli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak hedeflenmektedir.

Her geçen gün artan bilgi teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından ilimizin azami düzeyde istifade etmesini sağlamaktır. Bilgi ve teknolojinin hızla değiştiği günümüzde eğitim ve öğrenme süreçleri bireyler için bulundukları duruma uyum gösterebilmeleri açısından çok daha önemli bir hale gelmiştir. Bu oluşumlar, doğal olarak öğrenme-öğretme biçimlerini etkilemektedir. Eğitim yönetiminin yapılandırılmasından öğretim materyallerinin hazırlanması sürecine kadar teknolojinin, özellikle bilişim teknolojilerinin vazgeçilmezliği eğitim öğretim hizmetlerini çağın gereklerine uygun olarak gelişen teknolojilerle uyumlu hale getirmeyi zorunlu kılmaktadır.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, açık ilköğretim okulları öğrencilerinin kayıt yenileme tarihleri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, kredi sorgulama, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul, kayıt olduğu okul ile kaydının silindiği okul bilgisi gibi Bakanlığın belirlediği bilgileri mobil

ortama mesajla aktarma, öğrenci ve velilerin istedikleri bilgilere mobil ortamdan mesaj bedeli ödemek şartıyla sorgulama yaparak ve/veya servise üye olarak erişim imkânı sağlamaya yönelik hizmetleri yerine getirmek için Bakanlığımız adına 8383 Mobil Bilgi Servisi kurulmuştur. Bu hizmetin öğrenci ve velilere her ortamda tanıtımı yapılmaktadır. Bu nedenle e-okul sisteminde bulunan bilgiler belirli periyotlar çerçevesinde güncellenmektedir.

İlimiz, kurumsal internet sitesi projesi olan “Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli” doğrultusunda 283 okul-kurumu bünyesinde bulunmaktadır. Bu proje sayesinde okul-kurum internet siteleri çok daha hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde yayınlanabilmektedir. Bakanlığımızın bu çalışmasının amacı tüm kurumlarımızın standart bir internet sitesine sahip olmalarını sağlamaktır. 12.12.2014 tarihi itibarıyla 283 okul-kurum internet adresi (www.meb.k12.tr), uzantılı ücretsiz e-posta adresi bakanlık tarafından verilmiştir.

“MEB İnternete Erişim Projesi” kapsamında, Müdürlüğümüz 12.12.2014 tarihi itibarıyla altyapısı müsait olan 283 eğitim kurumuna geniş bant ADSL bağlantısı yapılmıştır. 26 ortaöğretim okuluna yerel alan ağı kurulum yapılmıştır. Ayrıca 44 ortaokul-ortaöğretim okulu için 2. Faz Yerel Alan Ağı Kurulum İşi ihalesine ilişkin süreç de Bakanlığımız tarafından yürütülmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemlerinde Devlet Kurumları, e-Yatırım İşlemleri, Meis , Meis Sorgu, e-Alacak, e-Burs, Evrak, Tefbis, Kitap Seçim Modülü, e-Soruşturma, EgiTek Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İlköğretim Kurum Standartları, Özel MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Özürlü Birey, RAM, TKB , Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Fatih Proje Ekibi, MEB İnternete Erişim, Öğretmenevi Faaliyet , Yönetici ve e-Talep modülleri oluşturulmuş ve müdürlüğümüz bu modüllerle ilgili işlemleri hızlı ve etkin bir şekilde kullanmaktadır.

Bakanlığımızda e-devlet dönüşümünün vazgeçilmez bir parçası olan “Doküman Yönetim Sistemi” Projesi 01.10.2012 tarihi itibarıyla merkez teşkilatımızın tüm birimlerinde, 15.03.2013 tarihi itibarıyla de tüm il millî eğitim müdürlüklerinde kullanılmaya başlanmış olup Doküman Yönetim Sisteminin ilimizde günlük ortalama 70 gelen, 80 giden, 20 onay evrakı işlem görmektedir. MEBBİS Uygulama/Modül ve Projesinde tahmini 4464 kullanıcı sistemden faydalanmaktadır. İlimizde her türlü resmi yazışma elektronik imza ve elektronik belge halinde oluşturulmak suretiyle Doküman Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir.

İlimiz eğitim öğretim hizmetlerini gelişen teknolojilerle uyumlu hale getirilmesiyle verilen hizmetin kalitesinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması, okul/kurumlarımızın teknolojik altyapısının tamamlanması hedeflenmektedir.

Tedbirler 3.3

Tedbirler	Sorumlu Birim	Yardımcı Birimler
Bürokrasiyi azaltmak için yetki devri yapılacaktır.	Strateji G.	Özel büro

Müdürlüğümüz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji G.	Özel büro
Müdürlüğümüzün Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergelerine dayalı geliştirilecek izleme sistemi ile birimlerin performansları izlenecektir.	Strateji G.	AR-GE
Müdürlüğümüz tarafından mevzuat çerçevesinde oluşturulması gereken kurulların aktif olarak çalışması sağlanacaktır.	Strateji G.	Özel Kalem
Müdürlüğümüz bünyesindeki birimlerin karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Strateji G.	AR-GE
İlimizdeki diğer kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile ilişkiler geliştirilecektir.	Strateji G.	AR-GE
Kurumsal hizmetlerin kalite standartları belirlenerek ölçülebilirlik sağlanacaktır.	Strateji G.	AR-GE
İhtiyaç duyulan konularda yapılacak araştırmalar planlanarak uygulanacak, değerlendirilecek ve sonuç raporları hazırlanacaktır. Müdürlük düzeyinde ve okullarda yapılan araştırma ve sosyal izin talepleri değerlendirilecek ve sonuçlandırılacaktır.	Strateji G.	Strateji G.
Belirli aralıklar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan etkin bir izleme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması, gerekli her türlü analizin yapılarak dönemlik izleme raporları oluşturulması ve izleme sisteminin belirli bir sistematığe oturtularak sürdürülebilirliğin olması sağlanacaktır.	Strateji G.	Strateji G.
Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır. Her yıl diğer birimlerle işbirliği içinde hizmet alanlarına ilişkin eksiklerinin tespit edilecek ve bu eksiklerin giderilmesi adına yine işbirliği içinde ihtiyaç duyulan alanlarda proje teklifleri sunulacaktır.	Strateji G.	Strateji G.
Özel sektörün eğitim öğretim hizmetlerine yatırımının ve desteğinin yükseltilmesi amacıyla katılımcılık ve işbirliği faaliyetleri artırılabilecektir.	Özel öğretim	Özel öğretim
Enformasyon teknolojileriyle ilgili hizmet alımlarında bilişim sektöründeki artan rekabet ortamından yararlanılacaktır.	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem
Tüm okul ve kurumlarda teknolojik gelişmeler doğrultusunda internet hızının artırılması sağlanacaktır.	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem
Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	İnsan K.	Bilgi İşlem
Kamu Hizmet Standartları çerçevesinde vatandaşların hizmetlere doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurmasının sağlanması, ortak hizmetlerin tüm birimlerde aynı şekilde sunulmasının sağlanması, gereksiz yazışmaların kaldırılması, hizmetlerin elektronik ortama aktarılması, vatandaşlara başvurularının sonuçlanma süresinin bildirilmesi amacıyla bölüm çalışanları ile danışmada çalışan personelin eğitimi sağlanacaktır.	Strateji geliştirme	Strateji geliştirme
Taşra teşkilatlarındaki ağ iletişim alt yapısının iyileştirilmesi	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem
Eğitim uygulamalarına yönelik; donanım, ağ altyapısı, erişim ve benzeri teknik altyapıyı güçlendirecek çalışmaları yapmak,	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem
Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenlerinin dağıtım ve kurulum çalışmalarını yürütmek,	Bilgi İşlem	Bilgi İşlem

BÖLÜM 4. MALİYETLENDİRME

Maliyetlendirme aşamasında İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı belirlenir. Maliyetlendirmenin amacı; geliştirilen politikaların ve bunların yansıtıldığı amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmak, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantıyı güçlendirmek ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine yardımcı olmaktır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planda amaçların gerçekleştirilmesine yönelik düzenlenen hedef harcamalarının belirlendiği maliyet tablosu oluşturulmuştur. Maliyetler belirlenirken hedeflere ulaştıracak faaliyetlerin gerçekleşme dönemi dikkate alınmıştır. Faaliyetlerin maliyetleri plan dönemi boyunca yıllık artışları tahmini olarak hesaplanmıştır. Maliyet tablosunda öngörülen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların örtüşmesine dikkat edilmiştir. Tahmini maliyetlerin belirlenen kaynak miktarını aşması durumunda düşük maliyetli faaliyetlerin seçilmesi, amaç ve hedeflerin zamanının değiştirilmesi ve farklı kaynakların bulunması gibi yöntemler kullanılarak gerekli revizeler yapılacaktır.

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	70500	78690	87800	95860	104500
	Stratejik Hedef 1.1	70500	78690	87800	95860	104500
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	255.800	322.080	384.600	446.580	516.650
	Stratejik Hedef 2.1	125.700	160.380	186.950	215.480	245.900
	Stratejik Hedef 2.2	62100	82700	107650	128100	154750
	Stratejik Hedef 2.3	68000	79000	90000	103000	116000
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	4.013.000	2.356.500	1.458.000	2.355.000	3.443.000
	Stratejik Hedef 3.1	22000	34000	48000	64000	85000
	Stratejik Hedef 3.2	3975000	2298500	1376000	2242000	3291000
	Stratejik Hedef 3.3	16000	24000	34000	49000	67000
AMAÇLARIN TOPLAM						
MALİYETİ (tl)		4.339.300	2.757.270	1.930.400	2.897.440	4.064.150
STRATEJİK PLAN TOPLAM		15.988.560				
MALİYETİ (tl)						

BÖLÜM 5. İZLEME VE DEĞERLERDİRME

BURDUR MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015- 2019 STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

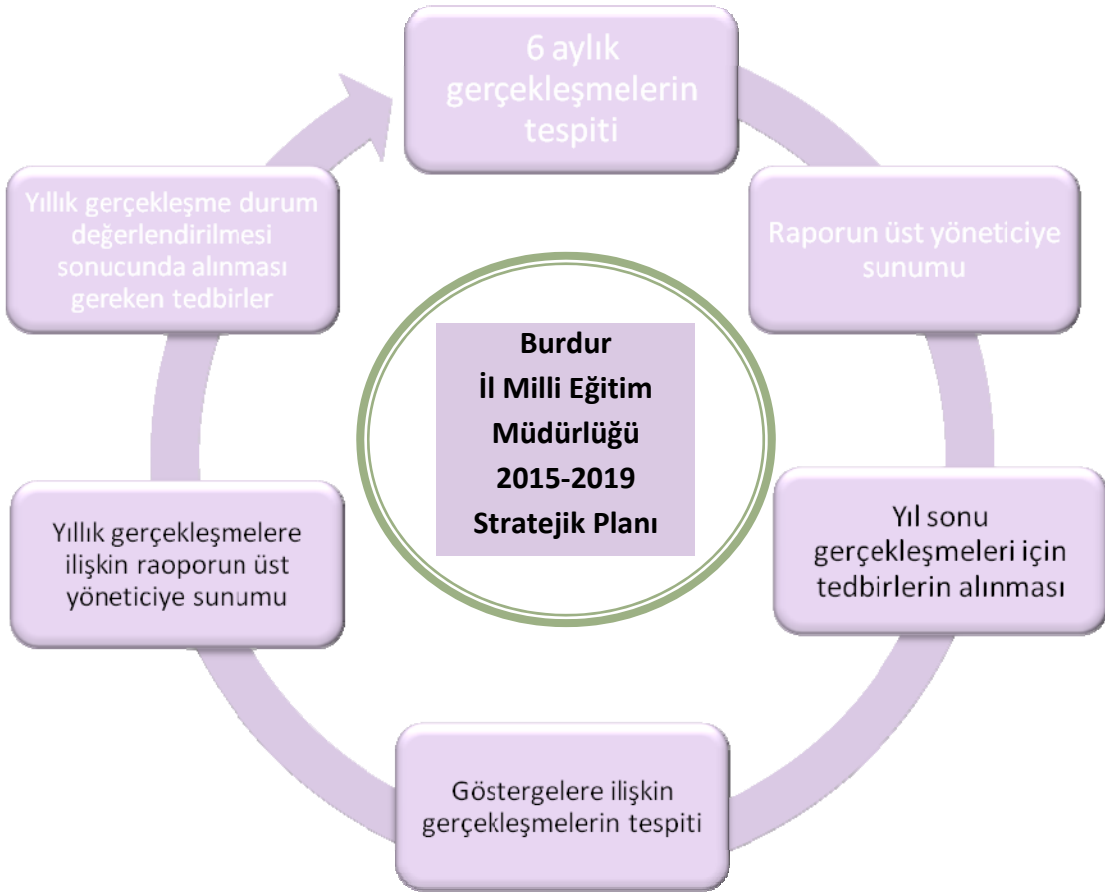
Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Burdur Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Burdur Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

MEB 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, birimleriden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.



İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilm e Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayında	- SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	- SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Tablo 9:İzleme ve Değerlendirme

BÖLÜM ADI				
STRATEJİK AMAÇ NO VE ADI				
HEDEF NO VE ADI				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		HEDEF	GERÇEKLEŞEN	
İZLEME				
Faaliyetin No ve Adı	Ölçme Tarihi/ Süresi	Yapılan Çalışmalar	Karşılaşılan Sorunlar	ÖNERİLER

....../.../2015

....../.../2015

....../.../2015

Formu Dolduran

Bölüm Şefi

**Şube
Müdürü**

(Bu form Haziran ve Ocak aylarında ilgili birimler tarafından doldurulup SP izleme ve değerlendirme birimine verilecektir.

Bu Form genel tabloya işlenerek birimlerle paylaşımı yapılacaktır)

EKLER

EK1: SORUMLULUK BELGESİ: Sorumluluk belgesinde verilen bilgilere göre izleme değerlendirme aşamasında performans göstergelerindeki bilgilerin hangi birimlere ait olduğu belirtilmiş

Birimler	Yatırım-İnşaat	Destek Hizmetleri-1	Özel eğitim	Temel Eğitim	Strateji Geliştirme	Ortaöğretim	Din Öğretimi	Bilgi İşlem	İnsan Kaynakları-2	Mesleki Teknik Eğitim	Özel Öğretim	Eğitim Denetmenleri	İnsan Kaynakları-1	Destek Hizmetleri-2	Sivil Savunma	Hayat Boyu öğrenme
----------	----------------	---------------------	-------------	--------------	---------------------	-------------	--------------	-------------	--------------------	-----------------------	--------------	---------------------	--------------------	---------------------	---------------	--------------------

EĞİTİM ERIŞİMİN ARTTIRILMASI	SH:1.1																	
	PG.1.1.1				*													
	PG.1.1.2				*													
	PG.1.1.3				*		*											
	PG.1.1.4										*							
	PG.1.1.5																*	
	PG.1.1.6				*		*	*			*							
EĞİTİMDEALİTENİN ARTTIRILMASI	PG.1.1.7						*	*			*							
	SH:2.1																	
	PG.2.1.1				*													
	PG.2.1.2				*		*											
	PG.2.1.3				*		*											
	PG.2.1.4				*		*											
	PG.2.1.5				*		*											
	PG.2.1.6				*	*												
	PG.2.1.7									*								
	PG.2.1.8									*								
	PG.2.1.9						*											
	PG.2.1.10				*													
	SH:2.2																	
	PG.2.2.1									*								
	PG.2.2.2									*								
	PG.2.2.3									*								
	PG.2.2.4																*	
	PG.2.2.5																*	
	SH:2.3																	
	PG.2.3.1					*												
	PG.2.3.2					*												
	PG.2.3.3				*													
	PG.2.3.4				*													
	PG.2.3.5				*													
	PG.2.3.6					*												
	PG.2.3.7					*												
	PG.2.3.8					*												
	PG.2.3.9					*												
	PG.2.3.10					*												
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	SH:3.1																	
	PG.3.1.1									*								
	PG.3.1.2									*								
	PG.3.1.3									*								
	PG.3.1.4									*								
	PG.3.1.5															*		
	SH:3.2																	
	PG.3.2.1		*															
	PG.3.2.2		*															
	PG.3.2.3		*															
	PG.3.2.4									*								
	PG.3.2.5			*														
	PG.3.2.6	*																
	SH:3.3																	
	PG.3.3.1										*							
	PG.3.3.2										*							
	PG.3.3.3										*							
	PG.3.3.4											*						
	PG.3.3.5											*						
	PG.3.3.6											*						

EK2:TOWS (SWOT) ANALİZİ

GF STRATEJİLERİ fırsatlardan yararlanmak için güçlü yönlerini kullan ZF STRATEJİLERİ zayıflığını yenmek için fırsatları kullan GT STRATEJİLERİ tehditleri uzaklaştırmak için güçlü yönlerini kullan ZT STRATEJİLERİ zayıf yönlerin ve tehditlerin etkilerini en aza indir veya alandan çekil	GÜÇLÜ YÖNLER 1. İlimizde özel eğitime muhtaç öğrenciler için okullarda destek bölümlerinin açılmaya başlanması 2. Okur-yazar olmayan velilerin, öğrencilerimiz vasıtası ile hayat boyu öğrenmeye katılımının yeterli olması 3. Meslek eğitimi veren okullarımızda, uygulamalı eğitim ortamlarında teknolojinin de kullanılması ile daha tecrübeli öğrenci yetiştirilmesi 4. İdarecilerin ve öğretmenlerin işlerini seyerek yapmaları 5. Okullaşma oranının ilimizde yüksek olması 6. Öğrenci kayıtların her bölgeden alınabilmesi 7. Fatih Projesi kapsamında okullarımıza kurulan etkileşimli tahta ile tableti, öğrenci ve öğretmenlerimizin etkin bir şekilde kullanması. 8. İdareci kadrolarının yeterli düzeyde olması ve İdarecilerin öğretmenlere destek vermesi 9. Bakanlığın ve milli eğitim müdürlüğümüzün plan ve projelerinin uygulanması 10. İlimizde sınıf öğretmeni ihtiyacının olmaması 11. Okullarımızın bütün alanlarda olumlu yönde rekabet içinde olması 12. Öğretmenlerin teknolojik yeniliklere açık olması ve öğrencilerin teknolojik gelişmeye çabuk adapte olması 13. Okul ve Kurumlarımızda İnternet kullanımının yaygın olması	ZAYIF YÖNLER 1. Kurum içi iletişim sorunu ve gereksiz bürokrasinin fazla olması 2. Kurum Kültürünün eksikliği 3. Mesleki okulların veliler tarafından öncelikle tercih edilmemesi 4. 4.Taşıma kapsamındaki köylerde anasınıfının olmaması ve 1.sınıfa başlayan öğrencilerde uyum sorunu olması 5. Müdürlüğümüz ve kurumlarımızda eğitilmiş personelden yeterince yararlanılamaması 6. Yaygın eğitimin örgün eğitime göre geri planda kalması 7. Üniversitelerle işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması 8. Okul bahçesi ve sportif alanlarının yetersiz olması 9. Maarif müfettişlerinin rehberlik çalışmalarında öğretmenlerin olumsuz yaklaşımları 10. Personel verimliliğini artıracak etkinliklerin olmaması
--	---	---



	FIRSATLARIMIZ 1. Bilinçli aile yapısının olması nedeniyle öğrencileriyle bire bir ilgilenilmesi 2. Hayırseverlerin okullarla ilgili her türlü çalışmanın içinde yer alması 3. Özel sektörün ve STK'ların, İnternet ve TV lerde okul öncesi eğitimi destekleyici yayınların artış göstermesi 4. Her ortamda internet ve bilgisayara ulaşım kolaylığı 5. Okullarda verilen değerler eğitiminin öğrencilere olumlu davranış değişikliği kazandırması 6. Okullarımızda öğretmen başına düşen öğrenci sayısının, Türkiye ortalamasının altında olması, 7. İlimizin diğer illerden göç almaması(Öğrenci profilinin değişken olmaması) 8. İklim ve yeryüzü şekillerinin eğitimi olumsuz etkilememesi 9. Hayat boyu öğrenme projeleri kapsamında 7'den 77'ye bireylerin faydalanabilmesi 10. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere karşı saygının artış göstermesi 11. Veli profilimizin kültürel seviyesinin yüksek olması ve Toplumun eğitim gören çocuklara değer vermesi 12. Velilerimizin okul öncesi eğitime önem vermesi	TEHDİTLERİMİZ 1. Bilinçsizce yapılan evlilikler ve sonrasında meydana gelen boşanmalar sonucunda çocuklarda oluşan olumsuz davranışlar 2. Hızla gelişen teknoloji den çocukların olumsuz örneklerden etkilenmesi ve doğru bilgiye ulaşma bilinçsizliği 3. Çevrenin özel eğitim konusunda bilinçsiz olması 4. Çocukların okul dışında vakit geçirebilecekleri sosyal,kültürel,sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının olmaması 5. Toplumun sosyal bağlarının zayıf olması 6. Okul Öncesi eğitimin bakıcılık olarak görülmesi 7. Okul öncesi giderlerinin fazla olması 8. Değer yargılarımızın yozlaşması 9. Çeşitli nedenlerden dolayı köyden kent merkezine göç olması 10. İlköğretim kurumlarında ödenek sisteminden istenilen düzeyde yararlanılmaması 11. Milli eğitim politikalarında yapılan çok sık değişiklikler 12. İl bazında rehber öğretmen ihtiyacımızın devam etmesi
	GF STRATEJİLERİ G1-F10: Özel eğitime muhtaç öğrenciler için destek sınıflarının açılması ve saygının artmasıyla birlikte özel eğitime erişim artırılacaktır. G2-F9: Hayat boyu öğrenmeye kapsamında öğrenciler vasıtasıyla 7'den 77'ye tüm velilere eğitim imkânı sağlamak.	ZF STRATEJİLERİ Z6-F9: hayat boyu öğrenme kapsamında etkinlikler yapılarak örgün eğitime verilen önem artırılacaktır.

	GT STRATEJİLERİ G1-T3: okullarda destek sınıfların açılmasıyla birlikte çevrenin özel eğitime karşı bilinçlenmesi sağlanacaktır. G9-T8: uygulanan projeler sayesinde toplumun değer yargılarının yozlaşmasını önlemek. G3-T2: mesleki teknik eğitim veren okullarda teknolojinin eğitim ortamlarında kullanılmaya başlanması ve daha kaliteli eleman yetiştirilmesi.	ZT STRATEJİLERİ Z7-T8: üniversiteyle olan ilişkiler güçlendirilerek toplumun değer yargıları ve sosyal bağlarımız güçlendirilecektir..
--	--	--

ÜST KURUL ONAYI

Millî Eğitim Bakanlığı'nın 2013/26 sayılı genelgesi doğrultusunda Burdur Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı, MEB 2015-2019 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Burdur Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı; 2015-2019 yılları arasında uygulamak ve Eylül 2015 tarihinden itibaren yürürlüğe konulması kurulumuz tarafından kabul edilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU



Mahmut BAYRAM

Millî Eğitim Müdürü



Mustafa ÖZDOĞAN

Maarif Müfettişleri Başkanı



Süleyman ÇAKICI

Millî Eğitim Müdür Yard.



Hüseyin ÇETİNKAYA

Millî Eğitim Müdür Yard.



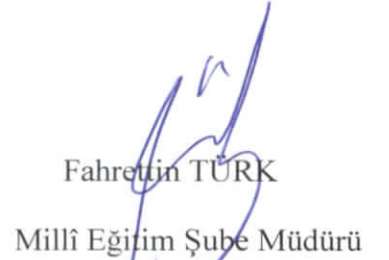
Dr. Abdulkadir IŞIK

Millî Eğitim Şube Müdürü



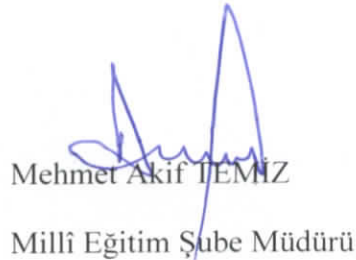
Fatma ÖZDOĞAN

Millî Eğitim Şube Müdürü



Fahrettin TÜRK

Millî Eğitim Şube Müdürü



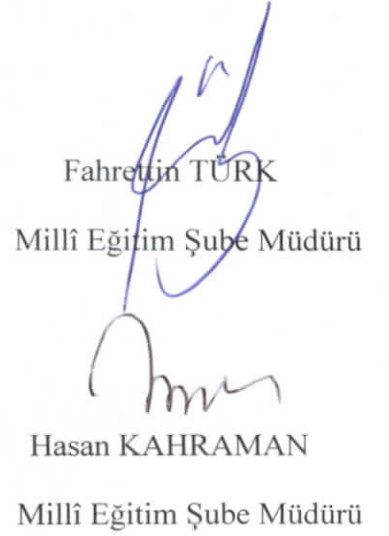
Mehmet Akif TEMİZ

Millî Eğitim Şube Müdürü



Güngör GELİR

Millî Eğitim Şube Müdürü



Hasan KAHRAMAN

Millî Eğitim Şube Müdürü



**T.C.
BURDUR VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü**

Sayı : 39958266-602.04-E.9440790

21/09/2015

Konu: Millî Eğitim Müdürlüğü
2015-2019 Stratejik Planı

VALİLİK MAKAMINA

Bakanlığımız 2013/26 sayılı genelgeleri doğrultusunda, Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı, Bakanlığımız 2015-2019 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Makamlarınızca uygun görülmesi halinde, Müdürlüğümüz birim amirlerinden müteşekkil stratejik plan üst kurulu tarafından imzalanan, Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planının uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Mahmut BAYRAM
Millî Eğitim Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

.../09/2015
Ali UYSAL
Vali Yardımcısı

O L U R
...../09/2015
Hasan KÜRKÜ
Vali