

T.C.
BURDUR VALİLİĞİ

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ OKUL / KURUMLARI PERSONELİ 2021 YILI
GÖREV GRUPLARI ARASINDA SINAVSIZ ATAMALARINA
İLİŞKİN DUYURU**

A-İLGİLİ MEVZUAT

1-657 yılı Devlet Memurları Kanunu.

2-Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik.

B - GENEL AÇIKLAMALAR

12/10/2013 tarih ve 28793 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Mili Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkındaki Yönetmeliğin 5. maddesinin c) bendi Büro Hizmetleri grubunun 4. alt bendinde yer alan unvanlar ile 22. maddesinin b) fıkrasının 5. bendinde yer alan unvanlar için aranan şartları taşımak kaydıyla aynı Yönetmeliğin 22. maddesinin a) fıkrasına göre sınavsız atama yapılacaktır.

C - BAŞVURU ESASLARI

1-Adayların başvurularını belirtilen süreler içerisinde yapmaları gerekmekte olup, başvuru süresi uzatılmayacaktır.

2-Adaylar, ilan edilen münhal kadrolara ekte gönderilen başvuru formu ve istenilen belgeler ile birlikte kurum aracılığıyla müracaat edeceklerdir.

3-12/10/2013 tarih ve 28793 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Mili Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkındaki Yönetmeliğin "Hizmet Grupları Arası Geçişler" başlıklı 22' nci maddesinin 1'inci fıkrası (a) bendinde "Aynı hizmet grubunun alt görev grubunun içinde yer alan aynı düzeydeki görevlerden bu görev grubu içindeki üst bentlerde yer alan görevlere sınavla; aynı veya daha alt bentlerde sayılan görevlere ise bu görev için aranan şartları taşımak kaydıyla sınavsız atama yapılabilir." hükmü bulunmaktadır.

4-Bu hüküm gereğince, İlimiz okul ve kurumlarında görev yapan personelden ilgi (a) Yönetmelikte belirtilen şartları taşıyanlardan kadro unvanı **Bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, veznedar, ayniyat memuru, ambar memuru, memur, usta öğretici, sekreter, şoför** kadrolarında görev yapan personelin "**bilgisayar işletmeni ve veri hazırlama ve kontrol işletmeni ile şoför**" kadrolarına; kadro unvanı "**hizmetli, aşçı, teknisyen yardımcısı, bekçi, terzi, dağıtıcı ve kaloriferci**" kadrolarında görev yapan personelin "**aşçı ve bekçi**" kadrolarına; münhal ilan edilen toplam 53 kadroya görevde yükselme eğitimi ve sınav yapılmaksızın sınavsız atama başvuruları alınacaktır.

Ç - BAŞVURU ŞARTLARI

1-Görevde yükselme yoluyla atama yapılabilmesi için, Yönetmeliğin 6'ncı maddesinde belirtilen Genel şartları;

2-657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68'inci maddesinin (b) bendinde belirtilen şartlar ile atama şartlarını taşıyanlardan sırasıyla;

(1) **Hizmet süresi fazla olanlar,**

(2) **Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlar,**

(3) **Üst öğrenim notu yüksek olanlar** şeklinde değerlendirilecektir. 3-Yönetmeliğin 6. maddesinde Aşağıda Sınavsız Unvan Değişikliği yapılacak Kadrolarında:

f) Bilgisayar İşletmeni Kadrosu için;

(1) En az lise ve dengi okul mezunu olmak.

(2) Başvurunun sona ereceği 29/04/2021 tarihi itibari ile son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere memuriyette en az üç yıl hizmeti bulunmak,

(3) Bilgisayar İşletmeni kadrosu için, Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından bilgisayar işletmenliği belgesi almış olmak veya bitirdiği okulun ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığını belgelemek.

g) Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni Kadrosu İçin;

(1) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

(2) Devlet memurluğunda adaylığı kalkmış olmak,

(3) Başvurunun sona ereceği 29/04/2021 tarihi itibari ile son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere memuriyette en az üç yıl hizmeti bulunmak,

(4) Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından belge almış olmak veya bitirdiği okulun ders müfredatında bilgisayarla ilgili ders aldığını belgelemek.

h) Şoför kadrosu için;

(1) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

(2) Başvurunun sona ereceği 29/04/2021 tarihi itibari ile son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,

(3) En az beş yıllık (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak.

1) Aşçı ve bekçi kadroları için atama yapılacak kadronun gerektirdiği alanlarda belge sahibi olmak.

şartlarını taşıyanlar başvuruda bulunabileceklerdir.

D - BAŞVURU İŞLEMLERİ

1. Adayların başvuruları 20-29/04/2021 tarihleri arasında yapılacaktır.

2. İlan edilen münhal kadroları göz önünde bulundurularak her adayın müktesebine uygun kadroya atanması sağlanacaktır. İlan edilen kadrolar içerisinde müktesebine uygun kadro olmaması halinde ekte gönderilen başvuru formunda belirtilen alt kadroya atanmayı kabul ediyorum seçeneğini işaretlemesi gerekmektedir.

3. İl Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenmek üzere süresi içerisinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Süresi içerisinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmeyen başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.

4. Halen görevde olup, bir üst öğrenimini bitirenlerden başvuruların sona ereceği 29/04/2021 tarihine kadar diplomasını ibraz edenlerin gerekli iş ve işlemlerinin yapılarak üst öğrenimli olarak başvurularının alınması sağlanacaktır.

5. “**Hizmet süresi ve öğrenim durumu**” dikkate alınarak oluşturulan atama sıra listesi İl Değerlendirme Komisyonunca değerlendirilecektir. Söz konusu atama sıra listesindeki adayların hizmet süreleri ve öğrenim durumları dikkate alınarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne derece bazında ilan edilen münhal kadrolara 5442 sayılı Kanunun 8/c maddesi gereğince atamaları yapılacaktır.

6. Münhal bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni ile şoför kadrolarından,

(1) 3 ve 4'üncü derecelere; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68'inci maddesinin (b) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşıyanlardan veya aynı Kanunun 69. maddesine göre müktesebi bu derecelere gelenlerin,

(2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 45.ve 76. maddeleri gereğince 5, 7, ve 10'uncu derecelere personelin aylık derece ve kademesine göre 3 (üç) alt ve 3 (üç) üst derecelere atamaları yapılabileceğinden;

Personelin başvurusundaki bu hususları göz önünde bulundurarak tercihlerini buna göre yapması ve başvuru formunda da bu isteğini talep etmesi gerekmektedir.

7. İlçeler bazında duyurulan münhal kadrolar ilçeler içerisinde kullanılacak olup ilçeler arası atama kesinlikle yapılmayacaktır.

8. Askerlik (Askerlik süresi borçlansın borçlanmasın hizmete dahil edilecektir.), doğum sonrası vb. aylıksız izinde geçen süreler, borçlanılarak hizmet süresine saydırılmış ise bu süreler hizmet süresine eklenecektir.

9- Başvuru formundaki bilgilerin doğruluğundan başvuru sahibi birinci dereceden sorumludur. Başvuru belgelerinin eksiksiz bir şekilde incelenmesi, onaylanması okul/ kurum ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün sorumluluğundadır.

7-En fazla 5(beş) tercihte bulunulacaktır.

E - ADAYLARIN ATAMASI

1. Hizmet süresi ve Öğrenim durumuna göre oluşturulan atama sıra listesine giren personelin her hangi bir nedenle atanmaktan vazgeçmesi halinde "Atanmayı kabul etmiyorum" şeklinde dilekçe alınarak ataması yapılmayacaktır. Yerine atama sıra listesindeki adaylardan hizmet süresi üstünlüğüne göre takvimde belirtilen süreçte atamalar yapılacaktır.

2. Atama sıra listesinde bulunarak İlimizce belirlenen kadrolar içerisinde yer alan; ancak ölüm, istifa, emekli gibi nedenlerle atanamayan adayların yerine belirlenen süre içerisinde 31/05/2021 tarihine kadar atama sıra listesindeki adaylardan hizmet süresi ve öğrenim durumuna göre atama yapılacaktır. Sıralama dışı atama yapılmayacaktır.

3.Yapılan atamalar sonucunda İlimizce belirlenen kadroların dolması halinde ve bu sürecin bitiminden sonra boşalacak olan kadrolara Müdürlüğümüzce duyuru yapılmadığı sürece atama yapılması için münferit teklif yapılmayacaktır.

İlgililere Duyurulur.

2021 YILI GÖREV GRUPLARI ARASINDA SINAVSIZ ATAMALARINA İLİŞKİN TAKVİM

İl Milli Eğitim Müdürlüğü okul / kurumları personeli 2021 yılı görev grupları arasında sınavsız atamalarına ilişkin duyuru	16-19/Nisan/2021
Başvuru Değerlendirme Komisyonunun oluşturulması	21-22 Nisan 2021
Başvuruların Alınması Başvuruların okul/kurum ve ilçe milli eğitim müdürlüklerince incelenip onaylanması	20-29 Nisan 2021
Başvuruların İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi	29-30 Nisan 2021
Başvuruların Değerlendirme Komisyonunca incelenmesi ve değerlendirilmesi	03-07 Mayıs 2021
Başvuru yapanların değerlendirme sonuçlarının ilanı	7-10 Mayıs 2021
Başvuru yapanların değerlendirme sonuçlarına itirazı	17-20 Mayıs 2021
Başvuru yapanların itirazlarının değerlendirilmesi ve sonuçlarının ilanı	21-24 Mayıs 2021
Atama şartlarını taşıyanların atamalarının yapılması, ilanı ve kararname hazırlanması	25-31 Mayıs 2021
Atananların görevden ayrılış /başlayışları	01 Haziran 2021

